

Pada hari ini Senin, tanggal 5 (lima) Februari tahun 2018
(duaribu delapanbelas). -----

Pukul 15.00 WIB (limabelas Waktu Indonesia Barat). -----

Berhadapan dengan Saya, **FAHRUL ROZI, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Bandar Lampung**, dengan dihadiri saksi-saksi yang namanya akan disebut pada akhir akta ini : -----

1. **Tuan SUJARYONO**, lahir di Way Jepara, tanggal 15 (limabelas) Mei tahun 1971 (seribu sembilanratus tujuhpuluhan satu), Wiraswasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Teluk Semangka II Nomor 3, RT.007, Kelurahan Panjang Selatan, Kecamatan Panjang, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871041505710003. -----
2. **Tuan Insinyur Haji ARDI GUNAWAN**, lahir di Jambi, tanggal 1 (satu) Oktober tahun 1968 (seribu sembilanratus enampuluh delapan), Wiraswasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Way Pisang Nomor 12 Lingkungan II, RT.004, Kelurahan Pahoman, Kecamatan Enggal, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871170101690001. -----

-Para Penghadap dikenal oleh saya, Notaris dari Identitas. -----

-Para Penghadap bertindak untuk diri sendiri dan dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas dengan ini menerangkan, bahwa dengan tidak mengurangi izin dari pihak yang berwenang, telah sepakat dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu perseroan terbatas dengan anggaran dasar



sebagaimana yang termuat dalam akta pendirian ini, (untuk selanjutnya cukup di singkat dengan "Anggaran Dasar") sebagai berikut :-----

----- NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN -----

----- Pasal : 1 -----

1. Perseroan Terbatas ini bernama : **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI**, (selanjutnya dalam Anggaran Dasar ini cukup disingkat dengan "Perseroan"), berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG. -----

2. Perseroan dapat membuka Kantor cabang atau perwakilan, baik di dalam maupun di luar Wilayah Republik Indonesia sebagaimana yang ditetapkan oleh Direksi, dengan persetujuan Komisaris. -----

----- JANGKA WAKTU BERDIRINYA PERSEROAN -----

----- Pasal : 2 -----

Perseroan didirikan untuk jangka waktu tidak terbatas. -----

----- MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA -----

----- Pasal : 3 -----

1. Maksud dan tujuan Perseroan ialah : -----

-Berusaha dalam bidang : Pembangunan, Jasa, Perumahan, Perdagangan, Percetakan, Perindustrian, Perikanan dan Peternakan, Perkebunan dan Kehutanan, Pertanian, Perbengkelan, dan Angkutan. -----

2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut : -----

A. Menjalankan usaha-usaha bidang pembangunan, bertindak sebagai pengembang yang meliputi perencanaan pembangunan, pengawasan kontruksi beserta fasilitas-fasilitas termasuk

perencanaan pembangunan, mengerjakan pembebasan, pembukaan, penyiapan, pengupasan lahan, pengerukan, pengurugan, pengurangan, pemerataan tanah dan pemasangan / penimbunan pipa-pipa. -----

Pemborong pada umumnya (general contractor) antara lain Depelover, pembangunan kawasan rumah (real estat), kawasan industri (industrial estat), gedung-gedung apartemen, Hotel, Pabrik, kondominium, rumah ibadah dan lain-lain, Pemasangan komponen bangunan berat meliputi pengerjaan beton pra-tegang (prestressing), beton pra-cetak serta produk-produk lainnya. -----

Kontraktor Listrik, Pemasangan / Isntalasi jaringan listrik, dan usaha terkait. -----

Pembangunan kontruksi gedung, pabrik, jembatan, jembatan layang, jalan taman dan meliputi pembangunan kontruksi dan renovasi gedung, lapangan, jembatan, jembatan layang, jalan termasuk jalan raya, pertamanan, bendungan, pengairan (irigasi), gas, air, drainase, persunganan, landasan udara, darmaga meliputi kegiatan pemasangan tiang (pancang) / pipa, jaringan distribusi, komponen, beton pra-cetak, bantalan rel, produk beton lainnya dan kegiatan usaha terkait. -----

Pertamanan (landscaping) termasuk perencanaan dan pelaksanaannya serta tata ruang dalam dan luar (interior dan eksterior design). -----

Kontruksi dan baja meliputi bidang jasa kontruksi besi dan baja antara lain pembuatan, pemeliharaan, pengecatan serta

kegiatan usaha terkait, Pengembangan wilayah pemukiman meliputi pengembangan wilayah pedesaan, perkotaan, industri dan pariwisata serta wilayah transmigrasi dan usaha kegiatan lainnya yang terkait, Pemborong bidang Kelistrikan, telekomunikasi meliputi bidang telekomunikasi yang meliputi jasa teknologi informasi, komunikasi, telemedia, telekomunikasi, komputerisasi, navigasi, kontrol dan instrumentasi, remote sesing dan usaha kegiatan terkait. --

B. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang jasa pada umumnya, usaha-usaha yang dijalankan Perseroan adalah bidang Pengadaan barang dan jasa pengadaan, Pengadaan Bahan-Bahan Kontruksi / bangunan, Pengadaan Elektrikal dan Mekanikal, Pengadaan kelengkapan listrik, alat-alat listrik, pengadaan Elektronik, alat-alat elektronik, Pengadaan Furniture dan Meubelair, Alat Tulis Kantor (ATK), Komputer dan perlengkapannya, bahan kimia, laboratorium, alat laboratorium, Pengadaan alat-alat kesehatan, Pengadaan alat-alat berat, alat kelengkapan rumah tangga, alat kelengkapan sekolah, alat peraga pendidikan, Jasa Pemasangan Instalasi Listrik, Perjalanan Wisata (Tour dan Travel), Jasa Pengurusan Paket Wisata keseluruh Nusantara, Jasa pengurusan perjalanan ibadah haji dan umroh, Jasa agen perjalanan wisata meliputi usaha jasa pemesanan sarana, seperti pemesanan tiket dan pemesanan akomodasi serta pengurusan dokumen perjalanan, menyediakan sarana dan penyelenggaraan jasa kepariwisataan dengan merencanakan, membangun, mengembangkan dan mengoperasikan

serta memelihara sarana/prasarana serta usaha penunjang lainnya yang berkaitan dan diperlukan untuk mendukung terselenggaranya jasa pariwisata sesuai dengan ketentuan perundang-undangan, Jasa Transportasi, Rental Kendaraan Roda Empat (mobil), Jasa Event Organizer (EO), Jasa Event Wedding (WD), Jasa Entertaimen, pengadaan makanan dan minuman (catering), Rumah Makan, Restoran, Kafe, Tata Boga, pengolahan air dalam kemasan, Distributor air dalam kemasan, Jual beli kendaraan mobil dan motor baru maupun bekas, pengadaan suku cadang kendaraan motor dan mobil, alat-alat dan aksoris kendaraan roda dua (motor) maupun roda empat (mobil), Pengadaan alat lalu lintas, Pengadaan pakaian jadi dan bahan pakaian, Pengadaan Tabloid, Majalah dan buku-buku, Pengadaan Pupuk Organik dan Non Organik subsidi maupun non subsidi, pengadaan Alat-alat Pertanian, Perkebunan dan Kehutanan, Pengadaan alat-alat sumur bor dan Perawatannya, Perahu Karet dan kelengkapan lainnya, Pengadaan alat-alat Pemadam Kebakaran, Jasa Ekspedisi, jasa penyaluran tenaga kerja (outsourcing), Jasa Keamanan (security), Jasa Pameran Dagang, Multimedia, Penyelenggara Eksibisi dan Konferensi (conference), Promotor, Komunikasi Bisnis, Jasa Penyewaan Alat Berat, Jasa Konsultasi Pertambangan, Jasa perbaikan segala bentuk Elektronik (service), Jasa pemasangan kelistrikan, Jasa Cleaning service, Jasa Konveksi, Garment, Jasa Pemasangan Pipa-Pipa, Jasa penyediaan alat-alat kesenian, Lighting, Alat-alat musik, Sound System, Jasa Pengeboran Sumur dalam,

Jasa Periklanan (Advertising), Jasa Reklame pada umumnya, Pengadaan Mesin dan Peralatannya, jasa pengurusan surat-surat kendaraan (baik motor maupun mobil), jasa pengurusan izin-izin yang berkaitan dengan kelengkapan kendaraan dan pengemudi (baik motor maupun mobil, Jasa pembuatan program aplikasi Komputer, jasa telekomunikasi (wartel, warnet), Jasa Pengelolaan limbah dan pupuk organic dan Anorganik, agency, trading, manajemen dan produksi meliputi pengelolaan kegiatan hiburan dan produksi kaset, compact dist, jasa Pumigasi, Chief Chunder, Jasa perencanaan, pemasangan, dan konsultasi dibidang Informasi Teknologi (IT). -----

Konsultasi bidang konstruksi dan sipil Konsultasi bidang bisnis manejemen dan administrasi antara lain meliputi usaha pemberian saran dan bantuan operasional pada dunia bisnis, jasa hiburan, promosi, agency, manajemen dan produksi meliputi pengelolaan kegiatan hiburan dan produksi kaset, compact dist dan lain-lain. -----

Konsultasi bidang arsitek, design interior meliputi jasa konsultasi arsitek antara lain kegiatan teknik arsitek, grafik dan interior, landscape building dan lain-lain, Konsultasi bidang teknik engineering antara lain kegiatan rekayasa dan teknik Konsultasi bidang komputer serta kegiatan usaha terkait, Konsultasi bidang manajemen sumber daya manusia yaitu jasa konsultasi bidang manajemen untuk pemberdayaan sumber daya manusia dan tenaga kerja, Pengelolaan gedung, perkantoran, taman hiburan/rekreasi

dan kawasan berikat serta bidang terkait e-commerce meliputi kegiatan transaksi perdagangan barang dan atau jasa melalui internet, telepon, televisi maupun media elektronik lainnya serta kegiatan usaha yang terkait. -----

Konsultasi bidang studi perencanaan meliputi kegiatan pengurusan perizinan usaha, pra investasi, investasi dan studi kelayakan, Konsultasi bidang sistem informasi geografis yaitu melakukan kegiatan geografis dan analisa data meliputi survei terestrial, Pengukuran dan pemetaan, mekanika tanah, geologi, geodesi, geofisika, geokimia, citra-inderaja dan pemotretan udara, perencanaan dan pengawasan serta studi kelayakan dan lingkungan serta kegiatan usaha terkait. -----

Konsultasi bidang pertambangan, pertanian meliputi teknik pertanian, prasarana sosial pedesaan, pengembangan pertanian dan pedesaan, perkebunan, kehutanan, perikanan dan peternakan, pembibitan, pengendalian hama/ penyakit tanaman, tanaman keras dan tanaman pangan, konservasi daan penghijauan serta sub bidang pengembangan pertanian lainnya, serta kegiatan usaha terkait, Konsultasi Analisis Dampak Lingkungan serta kegiatan usaha terkait. -----

Konsultasi bidang studi perencanaan meliputi kegiatan pengurusan perizinan usaha, pra investasi, investasi dan studi kelayakan, Konsultasi bidang sistem informasi geografis yaitu melakukan kegiatan geografis dan analisa data meliputi survei terestrial, Pengukuran dan pemetaan, mekanika tanah, geologi, geodesi, geofisika, geokimia,

citra-inderaja dan pemotretan udara, perencanaan dan pengawasan serta studi kelayakan dan lingkungan serta kegiatan usaha terkait. -----

Konsultasi bidang pertanian meliputi teknik pertanian, prasarana sosial pedesaan, pengembangan pertanian dan pedesaan, perkebunan, kehutanan, perikanan dan peternakan, pembibitan, pupuk, pengendalian hama / penyakit tanaman, tanaman keras dan tanaman pangan, konservasi daan penghijauan serta sub bidang pengembangan pertanian lainnya, serta jasa-jasa lainnya kecuali dalam bidang hukum dan pajak. -----

C. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang Perumahan, usaha-usaha yang dijalankan Perseroan adalah menjalankan perusahaan real estate, Land Clearing, Cluster dan developer serta menjadi agen property yang memberikankan jasa informasi dan penjualan dibidang porperty serta kegiatan usaha terkait. -----

D. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang perdagangan, termasuk didalamnya Perdagangan Alat Kelistrikan, hasil-hasil bumi, Agro Distributor hasil-hasil bumi salah satunya Jagung dan Singkong, Pengadaan barang-barang Elektronik serta perdagangan eksport-import, interinsuler dan lokal dari segala macam barang dagangan termasuk pemasarannya ke berbagai tempat baik atas perhitungan sendiri maupun atas tanggungan pihak lain secara komisioner, serta bertindak sebagai Grosier, Leveransier, Supplier, Distributor dan Keagenan / Perwakilan dari perusahaan-perusahaan lainnya, -----

Perdagangan Hasil Pertambangan, export dan import meliputi perdagangan import dan ekspor, antar pulau / daerah serta lokal dan interinsulair untuk barang-barang hasil produksi sendiri dan hasil produksi perusahaan lain, produksi hasil pertambangan, eksport-import obat-obatan, eksport-import bahan makanan dan minuman dan bahan baku obat-obatan serta kegiatan usaha yang terkait. -----
Eksport-import perdagangan barang-barang kerajinan yang terbuat dari kayu dan besi, serta kegiatan usaha terkait, menjalankan usaha dalam bidang perdagangan bahan bakar minyak dan bahan tambang lainnya, perdagangan yang berhubungan dengan gas dan tabung gas, bahan baku makanan dan minuman, developer perumahan, real estate, perdagangan alat pendidikan kesehatan, pergadangan alat kesehatan, perdagangan mobil, motor dan suku cadangnya, perdagangan komputer dan alat-alat elektronika, perdagangan alat-alat telekomunikasi dan usaha lain termasuk sebagai grosier, leveransier distributor, supplier, trading company, dan keagenan termasuk sebagai Francise (kerjasama perdagangan dibidang makanan dan minuman dengan perusahaan lain), eksport dan import barang-barang engineering meliputi perdagangan import dan eksport barang-barang engineering antar pulau / daerah serta lokal, untuk barang-barang hasil produk sendiri dan hasil produk perusahaan lain. -----
Distributor dan sebagai perwakilan dari badan-badan dan perusahaan-perusahaan lain, baik dari dalam ataupun luar negeri, eksport import dan perdagangan bahan pertanian

meliputi perdagangan import dan eksport bahan baku dan hasil pertanian serta kegiatan usaha terkait. -----
Eksport-import dan perdagangan bahan kimia meliputi perdagangan eksport dan import dan bahan kimia baik dengan perhitungan sendiri maupun pihak lain secara komisi, eksport import dan perdagangan farmasi meliputi perdagangan, import dan eksport bahan-bahan farmasi serta kegiatan usaha terkait, eksport-import dan perdagangan alat-alat laboratorium, alat-alat kesehatan meliputi perdagangan, import dan eksport alat-alat laboratorium, alat-alat kesehatan serta kegiatan usaha terkait, perdagangan alat tulis kantor dan kegiatan usaha terkait, eksport-import dan perdagangan peralatan telekomunikasi, informatika, dan multimedia meliputi peralatan Komputer, Alat Peraga Pendidikan, telekomunikasi, informatika, dan multimedia baik perangkat keras maupun lunak serta kegiatan usaha terkait. -----

E. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang percetakan, penjilidan, penerbitan, Pengepakan dan foto copy. -----

F. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang industri karoseri dan perakitan kendaran, industri pertambangan serta bidang usaha terkait. -----

Industri komputer dan peripheral meliputi industri komputer dan perngkat-perangkat pendukung Komputer seperti printer, modem, scaner, dan lain-lain, Industri wood working dan furnitur (mebel) meliputi manufactures dan design, produsen dan perancang perabot serta profil

termasuk penggergajian, pemgeringan, pengawet kayu dan rotan, Industri mesin termasuk mesin up, turbin, pompa dan kincir dan kegiatan usaha terkait. -----
Industri peralatan kedokteran, alat-alat ukur, peralatan navigasi, peralatan optik, jam dan lonceng, Industri peralatan/alat-alat listrik serta kegiatan terkait, Industri alat-alat laboratorium, alat-alat kesehatan, Industri farmasi dan obat-obatan, Industri rekayasa teknik, manufatur dan fabrikasi meliputi pengelolahan bahan / barang mentah, bahan baku, bahan setengah jadi bahan jadi menjadi barang siap pakai serta kegiatan usaha terkait, Industri peralatan pengolahan limbah dari segala macam bahan, Industri untuk keperluan perbengkelan kendaran bermotor, menjalankan industri makanan dan minuman, menjalankan industri daur ulang barang-barang logam dan bukan logam, menjalankan industri alat-alat rumah tangga, menjalankan industri tekstil dan pakaian jadi dan Industri lainnya. -----

G. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang perikanan dan peternakan, usaha-usaha yang dijalankan Perseroan adalah melakukan penangkapan ikan di laut dengan menggunakan kapal, pakan ternak (pakan ikan, pakan ayam dan pakan udang, dan lain-lain), bibit ikan, bibit ayam, penggemukan sapi, terumbu karang, jaring nelayan, dan peralatan perikanan lainnya, membuka tambak ikan dan udang serta menjalankan segala bentuk usaha perikanan dan peternakan pada umumnya. -----

H. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang perkebunan dan kehutanan usaha-usaha yang dijalankan Perseroan adalah pengadaan bibit pertanian, kehutanan dan perkebunan, pengelolaan perkebunan dan perdagangan hasil perkebunan, pengelolaan hutan, eksploitasi hutan, pemotongan kayu, dan pengolahan kayu, rehabilitasi dan reboisasi hutan, perkebunan dan lahan, membuka areal perkebunan untuk ditanami, antara lain tetapi tidak terbatas pada tanaman kelapa, karet, kelapa sawit, jagung, singkong, tebu, coklat, lada dan kopi, tanaman keras dan lain-lain, menjalankan segala bentuk usaha perkebunan dan kehutanan pada umumnya. -----

I. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang pertanian, usaha-usaha yang dijalankan Perseroan adalah membuka areal sawah untuk ditanami tanaman pertanian, antara lain tetapi tidak terbatas pada tanaman padi, gandum, palawija dan empon-empon (rempah-rempah), serta pengadaan bibit pertanian, Obat-obatan Pertanian, alat-alat pertanian dan Pupuk baik organik maupun non organik subsidi maupun non subsidi, pengelolaan pertanian dan perdagangan hasil-hasil pertanian, menjalankan segala bentuk usaha pertanian pada umumnya. -----

J. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang perbengkelan yang meliputi usaha service kendaraan bermotor baik roda dua (motor), roda empat (mobil) maupun bus dan truk, jual beli suku cadang (spare parts) dan aksesoris kendaraan bermotor, cucian mobil dan motor, supplier pelumas dan

oli, Las Bubut, Las Karbit, Las Listrik, Vulkanisir, Pengecatan, Body Repair, Modifikasi Kendaraan, service AC, kulkas, menjalankan segala bentuk usaha perbengkelan pada umumnya. -----

K. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang pengangkutan, usaha-usaha yang dijalankan Perseroan adalah menjadi perusahaan Pengangkutan di darat dengan menggunakan kendaraan mobil minibus, bus, truk dan angkutan perkotaan (angkot) untuk Penumpang (orang) maupun barang, Pelayaran dalam dan luar Negeri, Expedisi Muatan Kapal Laut, dan Angkutan Darat, laut dan Udara serta pergudangan. -----

----- M O D A L -----

----- Pasal : 4 -----

1. Modal Dasar Perseroan berjumlah Rp.1.000.000.000,-(satu milyar rupiah), terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp.1.000.000,-(satu juta rupiah). -----
2. Dari Modal Dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.1.000.000.000,-(satu milyar rupiah) oleh para pendiri yang telah mengambil bagian saham dan rincian serta nilai nominal saham yang disebutkan pada akhir akta. -----
3. Saham yang masih dalam simpanan akan dikeluarkan oleh Perseroan menurut keperluan modal Perseroan, dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham mempunyai

hak terlebih dahulu untuk : -----

- Mengambil bagian atas saham yang hendak dikeluarkan dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari sejak tanggal penawaran dilakukan dan masing-masing pemegang saham berhak mengambil bagian seimbang dengan jumlah saham yang mereka miliki (proporsional), baik terhadap saham yang menjadi bagianya maupun terhadap sisa saham yang tidak diambil oleh pemegang saham lainnya. -----
- Jika setelah lewat jangka waktu penawaran 14 (empat belas) hari tersebut, ternyata masih ada sisa saham yang belum diambil bagian maka Direksi menawarkan sisa saham tersebut kepada pihak ketiga. -----

----- S A H A M -----

----- Pasal : 5 -----

1. Semua saham yang dikeluarkan oleh Perseroan adalah saham atas nama. -----
2. Yang boleh memiliki dan mempergunakan hak atas saham hanyalah Warga Negara Indonesia dan / atau Badan Hukum Indonesia. -----
3. Bukti pemilikan saham dapat berupa surat saham. -----
4. Dalam hal Perseroan tidak menerbitkan surat saham, pemilikan saham dapat dibuktikan dengan surat keterangan atau catatan yang dikeluarkan Perseroan. -----
5. Jika dikeluarkan surat saham, maka untuk setiap surat saham diberi sehelai surat saham. -----
6. Surat kolektif saham dapat dikeluarkan sebagai bukti pemilikan 2 (dua) atau lebih saham yang dimiliki oleh seorang pemegang saham. -----

7. Pada surat saham harus dicantumkan sekurangnya : -----

- a. Nama dan alamat para pemegang saham. -----
- b. Nomor surat saham. -----
- c. Nilai nominal saham. -----
- d. Tanggal pengeluaran surat saham. -----

8. Pada surat kolektif saham sekurangnya harus dicantumkan : -----

- a. Nama dan alamat para pemegang saham. -----
- b. Nomor surat kolektif saham. -----
- c. Nomor surat saham dan Jumlah saham. -----
- d. Nilai nominal saham. -----
- e. Tanggal pengeluaran surat kolektif saham. -----

9. Surat saham dan surat kolektif saham harus ditanda tangani oleh Direktur dan Komisaris. -----

-----PENGGANTI SURAT SAHAM-----

----- Pasal : 6 -----

1. Jika surat saham rusak atau tidak dapat dipakai, atas permintaan mereka yang berkepentingan, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti, setelah surat saham yang rusak atau tidak dapat dipakai tersebut diserahkan kembali kepada Direksi. -----

2. Surat saham sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) harus dimusnahkan dan dibuat Berita Acara oleh Direksi untuk dilaporkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham berikutnya. -----

3. Jika surat saham hilang, atas permintaan mereka yang berkepentingan, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti setelah menurut pendapat Direksi kehilangan tersebut cukup dibuktikan dan dengan jaminan yang dipandang perlu oleh

Direksi untuk tiap peristiwa yang khusus. -----

4. Setelah surat saham pengganti dikeluarkan, surat saham yang dinyatakan hilang tersebut, tidak berlaku lagi terhadap Perseroan. -----
5. Semua biaya yang berhubungan dengan pengeluaran surat saham pengganti, ditanggung oleh pemegang saham yang berkepentingan. -----
6. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat 1, ayat 2, ayat 3, ayat 4, dan ayat 5, mutatis-mutandis berlaku bagi pengeluaran surat kolektif saham pengganti. -----

----- PEMINDAHAN HAK ATAS SAHAM -----

----- Pasal : 7 -----

1. Pemindahan atas saham, harus berdasarkan akta pemindahan hak yang ditanda tangani oleh yang memindahkan dan yang menerima pemindahan atau kuasanya yang sah. -----
2. Pemegang saham yang hendak memindahkan hak atas saham, harus menawarkan terlebih dahulu kepada pemegang saham lain dengan menyebutkan harga serta persyaratan penjualan dan memberitahukan kepada Direksi secara tertulis tentang penawaran tersebut. -----
3. Pemindahan hak atas saham harus mendapatkan persetujuan dari instansi yang berwenang, jika peraturan perundang-undangan mensyaratkan hal tersebut. -----
4. Mulai hari panggilan Rapat Umum Pemegang Saham sampai dengan hari dilaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham pemindahan hak atas saham tidak diperkenankan. -----
5. Apabila karena warisan, perkawinan atau sebab lain saham

tidak lagi menjadi milik Warga Negara Indonesia atau badan hukum Indonesia, maka dalam jangka waktu 1 (satu) tahun orang atau badan hukum tersebut wajib memindahkan hak atas sahamnya kepada Warga Negara Indonesia atau suatu Badan Hukum Indonesia, sesuai ketentuan Anggaran Dasar. -----

-----RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM-----

----- Pasal : 8 -----

1. Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disebut "RUPS" adalah :
 - a. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. -----
 - b. Rapat Umum Pemegang Saham lainnya, yang dalam Anggaran Dasar ini disebut juga Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa. -----
2. Istilah Rapat Umum Pemegang Saham dalam Anggaran Dasar ini berarti keduanya, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, kecuali dengan tegas dinyatakan lain. -----
3. Dalam Rapat Umum Pemegang Saham tahunan :
 - a. Direksi menyampaikan :
 - Laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham. -----
 - Laporan keuangan untuk mendapat pengesahan rapat. -----
 - b. Ditetapkan penggunaan laba, jika Perseroan mempunyai saldo laba yang positif. -----
 - c. Diputuskan mata acara Rapat Umum Pemegang Saham lainnya yang telah diajukan sebagaimana mestinya dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar. -----

4. Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan oleh Rapat Umum Pemegang Saham tahunan berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tindakan tersebut tercermin Dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan. -----

5. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat kecuali mata acara rapat yang dimaksud pada ayat (3) huruf a dan huruf b, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar. -----

--- TEMPAT PEMANGGILAN DAN PIMPINAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM --

----- Pasal : 9 -----

1. Rapat Umum Pemegang Saham diadakan ditempat kedudukan Perseroan atau ditempat Perseroan melakukan kegiatan usaha. --

2. Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham diselenggarakan dengan melakukan panggilan terlebih dahulu kepada para pemegang saham dengan surat tercatat dan / atau dengan iklan dalam surat kabar. -----

3. Pemanggilan dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum tanggal Rapat Umum Pemegang Saham diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal Rapat Umum Pemegang Saham diadakan. -----

4. Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh Direktur Utama selain itu sebagai alternatif lain Rapat Umum Pemegang Saham dapat

dipimpin oleh Komisaris Utama. -----

5. Jika Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh Wakil Direktur Utama. -----

6. Jika Wakil Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh salah seorang Direktur yang ditunjuk oleh Direktur Utama atau Wakil Direktur Utama. -----

7. Jika semua Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh Dewan Komisaris. -----

8. Jika Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga, Rapat Umum Pemegang Saham dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang hadir dalam rapat. -----

-----KUORUM, HAK SUARA, DAN KEPUTUSAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM-----

----- Pasal : 10 -----

1. Rapat Umum Pemegang Saham dapat diselenggarakan apabila kuorum kehadiran sebagaimana disyaratkan dalam Undang-undang tentang Perseroan Terbatas telah dipenuhi. -----

2. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup yang tidak ditandatangani dan mengenai hal lain secara lisan, kecuali apabila ketua Rapat Umum Pemegang Saham menentukan lain tanpa ada keberatan dari Pemegang Saham yang hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham. -----

3. Suara blanko atau suara yang tidak sah dianggap tidak ada dan

tidak terhitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. -----

4. Rapat Umum Pemegang Saham dapat mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat atau berdasarkan suara setuju dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham sebagaimana ditentukan dalam Undang-undang. ---

----- DIREKSI -----

----- Pasal : 11 -----

1. Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari seorang Direktur atau lebih. -----

2. Jika diangkat lebih dari seorang Direktur, maka seorang diantaranya dapat diangkat sebagai Direktur Utama. ----- Anggota Direksi diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham, untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikannya sewaktu-waktu. -----

3. Jika oleh suatu sebab jabatan seorang atau lebih atau semua anggota Direksi lowong, maka dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadi lowongan harus diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham, untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar. -----

4. Jika oleh suatu sebab apapun semua jabatan anggota Direksi lowong, untuk sementara Perseroan diurus oleh Anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh rapat Dewan Komisaris. -----

5. Anggota Direksi berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis kepada Perseroan paling

kurang 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya. -----

6. Jabatan Anggota Direksi berakhir : -----
- a. Mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan ayat 6. -----
 - b. Tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangsan yang berlaku. -----
 - c. Meninggal dunia. -----
 - d. Diberhentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. -----

----- TUGAS DAN WEWENANG DIREKSI -----

----- Pasal : 12 -----

1. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk :
- a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank). -----
 - b. Mendirikan suatu usaha baru atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri, harus dengan persetujuan dari Komisaris Perseroan. -----
2. a. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. -----
- b. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang Anggota Direksi

lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. -----

----- RAPAT DIREKSI -----

----- Pasal : 13 -----

1. Penyelenggaraan Rapat Direksi dapat dilakukan setiap waktu apabila dipandang perlu : -----
 - a. Oleh seorang atau lebih Anggota Direksi. -----
 - b. Atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih Anggota Dewan Komisaris, atau. -----
 - c. Atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. -----
2. Panggilan Rapat Direksi dilakukan oleh Anggota Direksi yang berhak bertindak untuk dan atas nama Direksi menurut ketentuan Pasal 9 Anggaran Dasar ini. -----
3. Panggilan Rapat Direksi disampaikan dengan surat tercatat atau dengan surat yang disampaikan langsung kepada setiap Anggota Direksi dengan mendapat tanda terima paling lambat 3 (tiga) hari sebelum rapat diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal panggilan dan tanggal rapat. -----
4. Panggilan rapat itu harus mencantumkan acara, tanggal, waktu, dan tempat rapat. -----
5. Rapat Direksi diadakan ditempat kedudukan Perseroan atau tempat kegiatan usaha Perseroan Apabila semua Anggota Direksi hadir atau diwakili, panggilan terlebih dahulu tersebut tidak diisyaratkan dan Rapat Direksi dapat diadakan dimanapun juga

- dan berhak mengambil keputusan yang sah dan mengikat. -----
6. Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama dalam hal Direktur Utama tidak dapat hadir atau berhalangan yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, Rapat Direksi dipimpin oleh seorang Anggota Direksi yang dipilih oleh dan dari Anggota Direksi yang hadir. -----
7. Seorang Anggota Direksi dapat diwakili dalam Rapat Direksi hanya oleh Anggota Direksi lainnya berdasarkan surat kuasa. --
8. Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari $\frac{1}{2}$ (setengah) dari jumlah Anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat. -----
9. Keputusan Rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat, apabila tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari $\frac{1}{2}$ (setengah) dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam rapat. ---
10. Apabila suara yang setuju dan yang tidak setuju berimbang, Ketua Rapat Direksi yang akan menentukan : -----
11. a. Setiap Anggota Direksi yang hadir berhak mengeluarkan 1 (satu) suara dan tambahan 1 (satu) suara untuk setiap Anggota Direksi lain yang diwakilinya. -----
- b. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat suara tertutup tanpa tanda tangan, sedangkan pemungutan suara mengenai hal-hal lain dilakukan secara lisan kecuali ketua rapat menentukan lain tanpa ada keberatan dari yang hadir. -----
- c. Suara blanko dan suara yang tidak sah dianggap tidak dikeluarkan secara sah dan dianggap tidak ada serta tidak

dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan. --

12. Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan semua Anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis dan semua Anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis dengan menandatangani persetujuan tersebut. - Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam Rapat Direksi. -----

----- DEWAN KOMISARIS -----

----- Pasal : 14 -----

1. Dewan Komisaris terdiri dari seorang atau lebih Anggota Dewan Komisaris, apabila diangkat lebih seorang Anggota Dewan Komisaris, maka seorang diantaranya dapat diangkat sebagai Komisaris Utama. -----
2. Yang boleh diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris hanya Warga Negara Indonesia yang memenuhi persyaratan yang ditentukan peraturan perundang-undangan yang berlaku. -----
3. Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu. -----
4. Jika oleh suatu sebab jabatan Anggota Dewan Komisaris lowong, maka dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari setelah terjadinya lowongan, harus diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan ayat 2 pasal ini. -----

5. Seorang Anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perseroan sekurangnya 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya. -----
6. Jabatan Anggota Dewan Komisaris berakhir apabila :
 - a. Kehilangan kewarga negaraan Indonesia. -----
 - b. Mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan ayat 5. -----
 - c. Tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku. -----
 - d. Meninggal dunia. -----
 - e. Dihentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. -----

----- TUGAS DAN WEWENANG DEWAN KOMISARIS -----

----- Pasal : 15 -----

1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang dijalankan oleh Direksi. -----
2. Direksi dan setiap Anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris. -----
3. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus

Perseroan, dalam hal demikian Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris. -----

4. Dalam hal hanya ada seorang Dewan Komisaris maka segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar ini berlaku juga baginya. -----

----- RAPAT DEWAN KOMISARIS -----

----- Pasal : 16 -----

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam pasal 13 mutatis-mutidas berlaku bagi Rapat Dewan Komisaris. -----

----- RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN -----

----- Pasal : 17 -----

1. Direksi menyampaikan rencana kerja yang memuat juga anggaran tahunan perseroan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan, sebelum tahun buku dimulai. -----

2. Rencana kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus disampaikan paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang. -----

3. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember, pada akhir bulan Desember tiap tahun, buku Perseroan ditutup, untuk pertama kalinya buku Perseroan dimulai pada tanggal dari akta pendirian ini dan ditutup pada tanggal 31 (tigapuluhan satu) Desember tahun 2018 (duaribu delapanbelas). -

4. Direksi menyusun laporan tahunan dan menyediakannya dikantor

Perseroan untuk dapat diperiksa oleh para pemegang saham terhitung sejak tanggal panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. -----

----- PENGGUNAAN LABA DAN PEMBAGIAN DIVIDEN -----

----- Pasal : 18 -----

1. Laba bersih Perseroan dalam suatu tahun buku seperti tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi yang telah disahkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan merupakan saldo laba yang positif dibagi menurut cara penggunaannya yang ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham tersebut. -----
2. Jika perhitungan laba rugi pada suatu tahun buku menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan tetap dicatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya Perseroan tidak mendapat laba selama kerugian yang tercatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi itu belum sama sekali tertutup. ----- .

----- PENGGUNAAN DANA CADANGAN -----

----- Pasal : 19 -----

1. Penyisihan laba bersih untuk cadangan dilakukan sampai dengan 20 % (dua puluh persen) dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor hanya boleh dipergunakan untuk menutup kerugian yang tidak dipenuhi oleh cadangan lain. -----
2. Jika jumlah cadangan telah melebihi jumlah 20% (dua puluh persen), Rapat Umum Pemegang Saham dapat memutuskan agar jumlah kelebihannya digunakan bagi keperluan Perseroan. -----
3. Cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang belum

dipergunakan untuk menutupi kerugian dan kelebihan cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) yang penggunaannya belum ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham harus dikelola oleh Direksi dengan cara yang tepat menurut pertimbangan Direksi, setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris dan memperhatikan peraturan perundang-undangan agar memperoleh laba. -----

----- PERATURAN PENUTUP -----

----- Pasal : 20 -----

-Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, akan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. -----

-Akhirnya para penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut diatas menerangkan bahwa : -----

1. Untuk pertama kalinya telah ditempatkan dan disetor penuh dengan uang tunai melalui kas Perseroan sejumlah 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.1.000.000.000,-(satu milyar rupiah), yaitu oleh para Pendiri. -----

a. **Tuan Insinyur Haji ARDI GUNAWAN**, tersebut sebanyak 700

(tujuhratus) lembar saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.700.000.000,-(tujuhratus juta rupiah). -----

b. **Tuan SUJARYONO**, tersebut sebanyak 300 (tigaratus) lembar saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.300.000.000,-(tigaratus juta rupiah). -----

-Sehingga seluruhnya berjumlah 1.000 (seribu) lembar saham

dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.1.000.000.000,- (satu milyar rupiah). -----

2. Menyimpang dari ketentuan dalam Pasal 8 dan Pasal 11 Anggaran Dasar ini mengenai tata cara pengangkatan anggota Direksi dan Komisaris, telah diangkat sebagai : -----

-DIREKTUR :

Tuan SUJARYONO, lahir di Way Jepara, tanggal 15 (limabelas) Mei tahun 1971 (seribu sembilanratus tujuhpuluh satu), Wiraswasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Teluk Semangka II Nomor 3, RT.007, Kelurahan Panjang Selatan, Kecamatan Panjang, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871041505710003.

-KOMISARIS :

Tuan Insinyur Haji ARDI GUNAWAN, lahir di Jambi, tanggal 1 (satu) Oktober tahun 1968 (seribu sembilanratus enampuluh delapan), Wiraswasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Way Pisang Nomor 12 Lingkungan II, RT.004, Kelurahan Pahoman, Kecamatan Enggal, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871170101690001.

-Pengangkatan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut telah diterima oleh masing-masing yang bersangkutan.-----

----- DEMIKIANLAH AKTA INI -----

Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Kota Bandar Lampung, pada hari dan tanggal tersebut dalam kepala akta ini, dengan dihadiri oleh: -----

-----Tuan SUPRAPTO, Sarjana Hukum-----

Bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Sakai Sambayan Gang Tohir Qolby Lingkungan II RT.015, Kelurahan Segalamider, Kecamatan Tanjungkarang Barat, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871030608690004, dan, -----

-----Tuan MAT KUNUT-----

Bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Sakai Sambayan Gang Harimau Lingkungan II, RT.015, Kelurahan Gunung Agung, Kecamatan Langkapura, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 1871060808890007.-----

--Kedua-duanya Pegawai Notaris yang Saya, Notaris kenal sebagai saksi.-----

Segera setelah akta ini Saya, Notaris bacakan kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka akta ini ditanda tangani oleh para penghadap, saksi-saksi dan Saya, Notaris.-----

Dilangsungkan dengan tanpa perubahan.-----

Diberikan sebagai salinan yang sama bunyinya.-----





KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0006395.AH.01.01.TAHUN 2018
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM PERSEROAN TERBATAS
PT ZSAZSA ABADI MANDIRI

Menimbang : a. Bawa berdasarkan Permohonan Notaris FAHRUL ROZI, SH , sesuai salinan Akta Nomor 12 Tanggal 05 Februari 2018 yang dibuat oleh FAHRUL ROZI, SH tentang Pendirian Badan Hukum PT ZSAZSA ABADI MANDIRI tanggal 06 Februari 2018 dengan Nomor Pendaftaran 4018020618101088 telah sesuai dengan persyaratan pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan;
b. Bawa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum PT ZSAZSA ABADI MANDIRI.

M E M U T U S K A N :

Menetapkan :
KESATU : Mengesahkan pendirian badan hukum - PT ZSAZSA ABADI MANDIRI - yang berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG karena telah sesuai dengan Data Format Isian Pendirian yang disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum sebagaimana salinan Akta Nomor 12 Tanggal 05 Februari 2018 yang dibuat oleh FAHRUL ROZI, SH , yang berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG.
KEDUA : Modal dasar, modal yang ditempatkan dan modal disetor sebagaimana yang tercantum dalam akta yang disebut pada poin PERTAMA.
KETIGA : Jenis Perseroan UMUM.
KEEMPAT : Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi *Terlampir*.
KELIMA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
Apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya dan/atau apabila terjadi kesalahan, keputusan ini akan dibatalkan atau dicabut.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 06 Februari 2018.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
Plt. DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 06 Februari 2018

DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0017449.AH.01.11.TAHUN 2018 TANGGAL 06 Februari 2018

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA**
Registered Public Accounting Firm
NIU.KAP. 2/KM. 1/2018



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI**

Atas nama dewan Direksi, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Sujaryono**
Jabatan : Direktur
Alamat Kantor : Jl. Way Pisang No.11, Pahoman, Bandar Lampung

Untuk dan atas nama PT. Zsazsa Abadi Mandiri menyatakan bahwa:

1. Saya bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. Zsazsa Abadi Mandiri ;
2. Laporan keuangan PT. Zsazsa Abadi Mandiri 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. Zsazsa Abadi Mandiri telah dimuat secara lengkap dan benar.
b. Laporan keuangan PT. Zsazsa Abadi Mandiri tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT. Zsazsa Abadi Mandiri sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
4. Saya bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PT. Zsazsa Abadi Mandiri.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bandar Lampung, 26 Januari 2024
ZSA ABADI MANDIRI



DAFTAR ISI

Halaman

Laporan Auditor Independen	
Neraca	1 - 2
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Arus Kas	4
Laporan Perubahan Ekuitas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6 - 15
Lampiran :	

1. Daftar Aset Tetap dan Penyusutan
2. Rincian Pendapatan



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA
Registered Public Accounting Firm
NIU.KAP. 2/KM. 1/2018 - Number AP : 1516

Nomor : 00012/2.1177/AU.2/05/1516-1/1/I/2024
Perihal : **LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Kepada Yth,
PT. ZSAZSA MANDIRI ABADI
Di-
Bandar Lampung

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan **PT. ZSAZSA MANDIRI ABADI**, terlampir yang terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung Jawab Auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas resiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian resiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketetapan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntasi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUHERMAN., SE., AK., CA., CPA
Registered Public Accounting Firm
NIU.KAP. 2/KM. 1/2018 - Number AP : 1516

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Namun, Perusahaan belum membukukan kewajiban imbalan pasca kerja dalam laporan keuangan per 31 Desember 2023, kewajiban tersebut seharusnya disisihkan agar penerapannya sesuai dengan standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik Bab 23 dan Undang-Undang Ketenaga kerjaan No. 13 Tahun 2003. Kami tidak bisa melakukan *cash opname* dan *stock opname*. Serta kami tidak bisa meyakini kebenaran nilai piutang lain-lain sebesar Rp. 1.400.000.000,-

Opini Wajar dengan Pengecualian

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak yang mungkin timbul dan hal hal yang dijelaskan dalam paragraf basis untuk opini wajar dengan pegecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia. (SAK. ETAP).

Hal Lain

Laporan Keuangan **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI** tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang disajikan angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh akuntan publik **DEFLI PANJAITAN, S.E., M.Si., Ak., BKP., CA., CPA., CLI, ASEAN CPA., CPI**, dengan laporan Nomor: 00104/2.1149/AU.2/03/1440-1/1/II/2023 pada tanggal 06 Februari 2023.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUHERMAN S.E., AK., CA., CPA



SUHERMAN., S.E., AK., M.Ec.Dev., CA., CPA
No. Reg AP 1516

Bandar Lampung, 29 Januari 2024



00012

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
 LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)
 Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

ASET	Catatan	2023 Audited	2022 Audited
ASET LANCAR			
Kas dan Setara kas	2.e,3.1	3.674.543.200	3.353.730.304
Piutang usaha	2.f,3.2	-	2.900.000.000
Piutang Lain-lain	2.f,3.3	1.400.000.000	1.391.810.000
Persediaan Material	3.4	1.675.324.500	1.517.914.751
Biaya dibayar dimuka	3.5	2.998.302.466	-
Jumlah Aset Lancar		9.748.170.166	9.163.455.055
ASET TIDAK LANCAR			
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 512.699.716,- tahun 2023 dan Rp 437.482.754,- tahun 2022	2.g,3.6	894.809.808	970.026.770
Jumlah Aset Tidak Lancar		894.809.808	970.026.770
JUMLAH ASET		10.642.979.974	10.133.481.825

*Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
 dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
 LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)
 Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KEWAJIBAN DAN EKUITAS	Catatan	2023 Audited	2022 Audited
KEWAJIBAN LANCAR			
Utang Usaha	2.i,3.7	-	10.010.000
Jumlah Kewajiban Lancar		-	10.010.000
EKUITAS			
Modal Saham			
Modal dasar 1.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 1.000.000,- per saham.			
Modal ditempatkan dan disetor sebesar			
1.000 lembar saham	3.8	1.000.000.000	1.000.000.000
Laba (Rugi) Ditahan	3.9	9.123.471.825	5.886.243.185
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3.10	519.508.149	3.237.228.640
Jumlah Ekuitas		10.642.979.974	10.123.471.825
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		10.642.979.974	10.133.481.825

Bandar Lampung, 26 Januari 2024

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

Menyetujui ABADI MANDIRI




Fenri Setiyawan
 Staff Akuntansi

*Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
 dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Catatan	2023	2022
		Audited	Audited
Pendapatan Usaha			
Pendapatan	2.j,3.11	4.944.574.115	23.810.410.000
Harga Pokok Proyek	3.12	1.887.340.000	18.249.247.929
Laba Kotor		<u>3.057.234.115</u>	<u>5.561.162.071</u>
Beban Usaha			
Beban Operasional dan Umum	2.j,3.13	2.314.171.781	2.226.864.585
Beban Penyusutan	2.j,3.14	75.216.962	109.370.688
Jumlah Beban Usaha		<u>2.389.388.743</u>	<u>2.336.235.273</u>
Laba (Rugi) Operasional		<u>667.845.372</u>	<u>3.224.926.798</u>
Pendapatan (Beban) Diluar Usaha	2.j,3.15		
Pendapatan non operasional		-	12.301.842
Beban non operasional		-	-
Jumlah Pendapatan (Beban) Diluar Usaha		-	<u>12.301.842</u>
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		<u>667.845.372</u>	<u>3.237.228.640</u>
Taksiran Pajak	3.16	148.337.223	-
Laba (Rugi) Setelah Pajak		<u>519.508.149</u>	<u>3.237.228.640</u>

Bandar Lampung, 26 Januari 2024

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

Menyetujui,



Fenri Setiyawan
Staff Akuntansi

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan

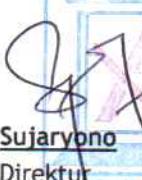
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	2023	2022
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi		
Laba tahun berjalan	519.508.149	3.237.228.640
Penyesuaian atas unsur-unsur yang mempengaruhi kas :		
Penyusutan aset tetap	75.216.962	109.370.688
Arus kas bersih yang diperoleh		
(digunakan) dari aktivitas operasi sebelum perubahan modal kerja	594.725.111	3.346.599.328
Perubahan Modal Kerja:		
Penurunan (kenaikan) piutang usaha	2.900.000.000	(1.598.652.976)
Penurunan (kenaikan) piutang lain-lain	(8.190.000)	-
Penurunan (kenaikan) persediaan material	(157.409.749)	(705.824.369)
Penurunan (kenaikan) biaya dibayar dimuka	(2.998.302.466)	-
(Penurunan) kenaikan utang usaha	(10.010.000)	(3.094.000)
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	(273.912.215)	(2.307.571.345)
Arus Kas Dari Aktivitas Investasi		
Penurunan (kenaikan) aset tetap	-	-
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi	-	-
Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas	320.812.896	1.039.027.983
Kas dan setara kas awal tahun	3.353.730.304	2.314.702.320
Kas dan setara kas akhir tahun	3.674.543.200	3.353.730.304

Bandar Lampung, 26 Januari 2024

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
Menyetujui,


Sujaryono
Direktur
BANDAR LAMPUNG



Fenri Setiyawan
Staff Akuntansi

*Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Modal Saham	Saldo Laba	Jumlah
Saldo, Tanggal 31 Desember 2022	1.000.000.000	9.123.471.825	10.123.471.825
Laba (rugi) tahun berjalan tahun 2023	-	519.508.149	519.508.149
Saldo, Tanggal 31 Desember 2023	1.000.000.000	9.642.979.974	10.642.979.974

Bandar Lampung, 26 Januari 2024

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
Menyetujui, ADI MANDIRI



Fenri Setiyawan
Staff Akuntansi

*Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT. Zsazsa Abadi Mandiri berkedudukan di Jl. Way Pisang No. 11, Pahoman, Kec Enggal, Kota Bandar Lampung, Lampung didirikan pada Akta Pendirian No. 12 Tanggal 5 Februari 2018 berdasarkan Akta Notaris Fahrul Rozi, S.H. di Kota Bandar Lampung. Akta Pendirian perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0006395.AH.01.01 Tahun 2018 Tanggal 6 Februari 2018. Akta tersebut telah mengalami perubahan, terakhir mengenai Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 112 Tanggal 21 Maret 2022 berdasarkan Akta Notaris Fahrul Rozi, S.H. dengan pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0020672.AH.01.02 Tahun 2022 Tanggal 23 Maret 2022.

Legalitas Usaha yang dimiliki perusahaan adalah :

- Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)
Nomor : 510.2.2/00057/30.1/III.16.2/III/2018
- Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
No. 84.029.447.4-322.000
- Izin Usaha (Perdagangan)
Tanggal: 25 Oktober 2019
- Nomor Induk Berusaha (NIB)
Nomor : 9120217072155
- Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak
Nomor : S-235PKP/WPJ.28/KP.0303/2018

Maksud dan Tujuan Perseroan ini Yaitu:

- Konstruksi
- Perdagangan Besar dan Eceran
- Pengangkutan dan Pergudangan
- Penyediaan Makan Minum
- Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan.

b. Permodalan

Modal dasar perusahaan berdasarkan Akta Notaris Nomor 112 Tanggal 21 Maret 2022 sebesar Rp. 1.000.000.000,- (Satu Milyar Rupiah) adalah dalam bentuk saham. Modal tersebut telah disetor sebesar 100% (Seratus persen) atau sebesar Rp. 1.000.000.000,- (Satu Milyar Rupiah, dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Banyaknya	Jumlah
1.	Sujaryono	300 Lembar	300.000.000
2.	Ari Sandoyo	700 Lembar	700.000.000
	Jumlah	1.000 Lembar	1.000.000.000

c. **Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi**

Adapun susunan Komisaris dan Direksi Perusahaan PT. Zsazsa Abadi Mandiri sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan
1.	Sujaryono	Direktur
2.	Ari Sandoyo	Komisaris

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

a. **Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik**

Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), Perusahaan memenuhi kriteria sebagai entitas tanpa akuntabilitas publik. Oleh karena itu manajemen Perusahaan memutuskan untuk menerapkan SAK ETAP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan efektif tahun buku 31 Desember 2023.

Perusahaan memilih untuk menerapkan SAK ETAP, dengan pertimbangan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP masih mampu mencerminkan substansi ekonomi dari kegiatan operasi dan bisnis Perusahaan. Pertimbangan lainnya adalah biaya dan manfaat dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP lebih efisien bagi Perusahaan.

Meskipun persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana dibandingkan dengan SAK yang diterapkan sebelumnya maupun perkembangan terkini SAK tersebut, namun Perusahaan tetap mengedepankan penyajian wajar dan pengungkapan secara penuh atas informasi keuangan yang relevan dan andal bagi pemakai sebagai mana disyaratkan oleh standar tersebut. Oleh karena itu tujuan penyajian laporan keuangan bagi sebagian besar pemakai tetap terpenuhi.

b. **Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK ETAP**

Manajemen Perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2023 telah disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya.

c. **Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Setara kas adalah investasi jangka pendek dan sangat likuid uang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek, bukan untuk tujuan investasi atau lainnya. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai setara kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas.

d. **Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh entitas adalah mata uang Rupiah. Mata uang Rupiah digunakan karena memenuhi indikator sebagai mata uang fungsional, yaitu indikator arus kas, indikator harga jual dan indikator biaya.

Pembukuan perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (*spot rate*) pada saat terjadinya transaksi. Tanggal transaksi adalah tanggal dimana transaksi pertama kali memenuhi syarat pengakuan sesuai dengan SAK ETAP.

e. **Kas dan Setara kas**

Kas adalah mata uang kertas dan logam Rupiah yang masih berlaku sebagai alat penukaran yang sah. Perusahaan mengklasifikasikan kas umum, dan terhadap akun tersebut tidak terdapat pengikatan dalam penggunaan baik secara waktu maupun nilai.

Penempatan pada bank adalah simpanan milik perusahaan pada bank dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional dalam rangka memperoleh penghasilan dan sebagai *secondary reserve*. Penempatan pada bank adalah penempatan dalam bentuk tabungan.

f. **Piutang**

Piutang usaha disajikan sebesar jumlah bruto. Perusahaan tidak melakukan penyisihan untuk piutang yang kemungkinan tidak tertagih. Piutang yang diperkirakan tidak tertagih lagi, langsung dihapuskan berdasarkan penilaian manajemen terhadap status masing-masing debitur dan pada akhir tahun dibebankan pada laba rugi tahun berjalan.

g. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat didistribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat kreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

Penyusutan dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method), dengan tarif sebagai berikut :

Jenis Aset	Tarif
Bangunan	5%
Kendaraan	12,5%
Peralatan & Mesin	12,5%
Inventaris Kantor	25%

h. Penurunan Nilai Aset

Perusahaan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

i. Kewajiban

Dalam menjalankan aktivitas operasional, perusahaan bekerjasama dengan dengan pihak lain, seperti: distributor/supplier barang dan lembaga keuangan bank dan non bank (perusahaan leasing).

j. Pengakuan Pendapatan dan Beban

- a) Pengakuan pendapatan menggunakan metode kontrak selesai, mengakui sebuah pendapatan dan laba kotor pada saat kontrak diselesaikan secara keseluruhan.
Beban transaksi diakui selaras dengan pengakuan keuntungan pembiayaan.
- b) Pendapatan pendapatan menggunakan metode persentase penyelesaian sendiri mengakui sebuah pendapatan biaya dan laba kotor sesuai dengan persentase pekerjaan yang diselesaikan dalam tiap periode yang berjalan
Beban dan Pendapatan diakui sesuai kas diterima atau dibayar (*cash basis*).

k. Perpajakan

Kami tidak memeriksa secara keseluruhan aspek perpajakan perusahaan, terutama untuk perhitungan Pajak Penghasilan Badan sesuai dengan Peraturan dan Undang - Undang Perpajakan.

Perusahaan telah menghitung, mencatat dan melaporkan sendiri atas seluruh pajaknya sesuai dengan peraturan perpajakan yang menganut asas "*Self Assesment System*" .

l. Imbalan Kerja

Perusahaan belum membukukan kewajiban imbalan paska kerja dalam laporan keuangan per 31 Desember 2023 sebagaimana Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) Bab 23 dan Undang-Undang Ketenagakerjaan No : 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal pengunduran diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RI No. 13 Tahun 2003 tentang ketagakerjaan adalah imbalan pasti.

m. Penyajian Kembali Laporan Keuangan Tahun 2022

Pada tahun 2022, Perusahaan menerapkan SAK ETAP, laporan keuangan komparatif *audited* per tanggal 31 Desember 2022 telah dinyatakan kembali sebagaimana diharuskan oleh standar tersebut.

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
Dengan angka perbandingan 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

1. Kas dan Setara kas

Jumlah tersebut merupakan saldo kas dan setara kas per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2021
KAS		
- Kas	3.661.233.982	1.347.000.000
BANK		
- Bank Lampung No. Rek 380.00.02.07401.3	13.309.218	2.006.730.304
Jumlah Kas dan Setara Kas	3.674.543.200	3.353.730.304

2. Piutang usaha

Jumlah tersebut merupakan saldo piutang usaha per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Piutang Usaha	-	2.900.000.000
Jumlah	-	2.900.000.000

3. Piutang Lain-lain

Jumlah tersebut merupakan saldo piutang lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Pihak Hubungan Istimewa	-	1.391.810.000
- Piutang Karyawan	1.400.000.000	-
Jumlah	1.400.000.000	1.391.810.000

4. Persediaan

Jumlah tersebut merupakan saldo persediaan per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Persediaan Material	1.675.324.500	1.517.914.751
Jumlah	1.675.324.500	1.517.914.751

5. Biaya dibayar dimuka

Jumlah tersebut merupakan saldo biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Biaya dibayar dimuka	2.998.302.466	-
Jumlah	<u>2.998.302.466</u>	<u>-</u>

6. Aset Tetap

Jumlah tersebut merupakan nilai buku aset tetap per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

(daftar terlampir)

	2023			
Keterangan	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Tanah	291.400.000	-	-	291.400.000
Bangunan	548.900.000	-	-	548.900.000
Kendaraan	188.500.000	-	-	188.500.000
Peralatan & Mesin	193.675.695	-	-	193.675.695
Inventaris Kantor	185.033.830	-	-	185.033.830
Jumlah	1.407.509.525	-	-	1.407.509.525
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	109.780.000	27.445.000	-	137.225.000
Kendaraan	94.250.000	23.562.500	-	117.812.500
Peralatan & Mesin	48.418.923	24.209.462	-	72.628.385
Inventaris Kantor	185.033.832	-	-	185.033.832
Jumlah	437.482.755	75.216.962	-	512.699.717
Nilai Buku Bersih	970.026.770			894.809.808

	2022			
Keterangan	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Tanah	291.400.000	-	-	291.400.000
Bangunan	548.900.000	-	-	548.900.000
Kendaraan	188.500.000	-	-	188.500.000
Peralatan & Mesin	193.675.695	-	-	193.675.695
Inventaris Kantor	185.033.830	-	-	185.033.830
Jumlah	1.407.509.525	-	-	1.407.509.525
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	82.335.000	27.445.000	-	109.780.000
Kendaraan	70.687.500	23.562.500	-	94.250.000
Peralatan & Mesin	36.314.193	12.104.730	-	48.418.923
Inventaris Kantor	138.775.374	46.258.458	-	185.033.832
Jumlah	328.112.067	109.370.688	-	437.482.755
Nilai Buku Bersih	1.079.397.458			970.026.770

7. Utang Usaha

Jumlah tersebut merupakan saldo utang usaha per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Utang Usaha	-	10.010.000
Jumlah	-	10.010.000

8. Modal Saham

Jumlah tersebut merupakan saldo modal saham per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Modal Disetor	1.000.000.000	1.000.000.000
Jumlah	<u>1.000.000.000</u>	<u>1.000.000.000</u>

9. Laba (Rugi) Ditahan

Jumlah tersebut merupakan saldo laba (rugi) ditahan per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Laba (Rugi) Ditahan	5.886.243.185	5.293.527.042
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3.237.228.640	592.716.143
Jumlah	<u>9.123.471.825</u>	<u>5.886.243.185</u>

10. Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Jumlah tersebut merupakan saldo laba (rugi) tahun berjalan per 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	519.508.149	6.184.474.504
Jumlah	<u>519.508.149</u>	<u>6.184.474.504</u>

11. Pendapatan

Jumlah tersebut merupakan pendapatan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :
(Rincian Terlampir)

	2023	2022
- Pendapatan Proyek	4.944.574.115	23.810.410.000
Jumlah	<u>4.944.574.115</u>	<u>23.810.410.000</u>

12. Beban Pokok Proyek

Jumlah tersebut merupakan beban pokok proyek untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Beban Lamgsung Proyek	1.887.340.000	18.249.247.929
Jumlah	<u>1.887.340.000</u>	<u>18.249.247.929</u>

13. Beban Operasional dan Umum

Jumlah tersebut merupakan beban operasional dan umum untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Beban Gaji Karyawan	1.454.171.781	1.493.826.555
- Beban Utilitas Bahan Habis Pakai	62.500.000	61.619.000
- Beban Kantor ATK	25.500.000	15.319.030
- Beban Transport	300.000.000	234.000.000
- Beban Entertainment	250.000.000	134.000.000
- Beban Tlp Listrik Dan Air	45.000.000	30.000.000
- Beban Perawatan	15.000.000	13.400.000
- Beban Perizinan	12.000.000	11.300.000
- Beban Lain-Lain	150.000.000	233.400.000
Jumlah	2.314.171.781	2.226.864.585

14. Beban Penyusutan

Jumlah tersebut merupakan beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Beban Penyusutan Bangunan	27.445.000	27.445.000
- Beban Penyusutan Kendaraan	23.562.500	46.258.458
- Beban Penyusutan Peralatan & Mesin	24.209.462	12.104.730
- Beban Penyusutan Inventaris Kantor	-	23.562.500
Jumlah	75.216.962	109.370.688

15. Pendapatan dan Beban Diluar Usaha

Jumlah tersebut merupakan pendapatan (beban) diluar usaha untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
Pendapatan Non Operasional		
- Pendapatan Lainnya	-	12.301.842
Sub Jumlah	-	12.301.842
Beban Non Operasional		
- Beban Diluar Usaha	-	-
Sub Jumlah	-	-
Jumlah	-	12.301.842

16. Taksiran Pajak

Jumlah tersebut merupakan taksiran pajak untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
- Taksiran Pajak	148.337.223	-
Jumlah	<u>148.337.223</u>	<u>-</u>

17. Penyelesaian Laporan Keuangan

Direksi PT. Zsazsa Abadi Mandiri bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023, yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 26 Januari 2024.

LAMPIRAN

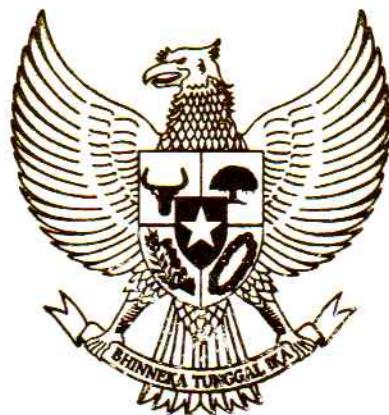
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN
 PER 31 DESEMBER 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET	Nilai Awal		Tahun 2023		Nilai Akhir	UM-EKO	PENYUSUTAN		Akumulasi s.d 31 Des 2023	Nilai Buku	
		s.d 31 Des 2022	+	s.d 31 Des 2023	%			Akumulasi s.d 31 Des 2022	Penyusutan 2023			
1	Tanah	291.400.000	-	-	-	291.400.000	-	109.780.000	27.445.000	137.225.000	291.400.000	
2	Bangunan	548.900.000	-	-	-	548.900.000	5,0	20	94.250.000	23.562.500	411.675.000	
3	Kendaraan	188.500.000	-	-	-	188.500.000	12,5	8	94.418.924	24.209.462	70.687.500	
4	Peralatan & Mesin	193.675.695	-	-	-	193.675.695	12,5	8	185.033.830	-	121.047.309	
5	Inventaris Kantor	185.033.830	-	-	-	185.033.830	25,0	4	-	-	185.033.830	
	TOTAL	1.407.509.525	-	-	-	1.407.509.525			437.482.754	75.216.962	512.699.716	894.809.808

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
 RINCIAN PENDAPATAN
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Tanggal	Instansi	Keterangan	Jumlah
1	29-May-23	DINAS PU KOTA BANDAR LAMPUNG	Pembayaran Utang termin Th. 2020 (Retensi) Pek. Pemataan TPA Bakung Kec. Teluk Betung Utara	123.295.673
2	26-Jun-23	DINAS PU KOTA BANDAR LAMPUNG	Pembayaran Utang FHO Th. 2020 (Retensi) Pek. Renovasi Gedung DPRD Kota B. Lampung	1.730.964.482
3	26-Jun-23	DINAS PU KOTA BANDAR LAMPUNG	Pembayaran Utang FHO Th. 2021 (Retensi) Pek. Pembangunan Gedung parkir Kejati	887.557.300
4	26-Jun-23	DINAS PU KOTA BANDAR LAMPUNG	Pembayaran Utang FHO Th. 2021 (Retensi) Pek. Pembangunan Gedung Satu Atap Polresta Bandar Lampung	889.147.119
5	10-Jul-23	DINAS PU KOTA BANDAR LAMPUNG	Pembayaran MC 1 Pek. Pembangunan GOR Indoor Way Halim	1.813.609.541
TOTAL				4.944.574.115



FAHRUL ROZI, SH

NOTARIS & PPAT KOTA BANDAR LAMPUNG

KEPUTUSAN MENTERI KEHAKIMAN DAN HAK ASASI MANUSIA

REPUBLIK INDONESIA

NOMOR : C-1217.HT.03.01-Th.2002

AKTA : PERNYATAAN KEPUTUSAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
: PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

NOMOR : 112

TANGGAL : 21 - 3 - 2022

KANTOR :

Jl. Sisingamangaraja No. 261 Kelurahan Kelapa Tiga
Kecamatan Tanjung Karang Pusat

Telp. 0721-7220072 - HP. 081271770001

PERNYATAAN KEPUTUSAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

Nomor : 112

Pada hari ini Senin, tanggal 21 (duapuluhan satu) Maret tahun 2022 (duaribu duapuluhan dua). -----

Pukul 16.00 WIB (enambelas Waktu Indonesia Barat). -----

Berhadapan dengan Saya, **FAHRUL ROZI, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Bandar Lampung**, dengan dihadiri saksi-saksi yang nama-namanya akan disebut pada akhir akta ini : -----

Tuan SUJARYONO, lahir di Way Jepara, tanggal 15 (limabelas) Mei tahun 1971 (seribu sembilanratus tujuhpuluhan satu), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Teluk Semangka II Nomor 3, RT.007, Kelurahan Panjang Selatan, Kecamatan Panjang, warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871041505710003. -----

-Menurut keterangannya penghadap dalam hal ini bertindak selaku : -----

- Direktur Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI.-
- Pemegang 300 (tigaratus) lembar saham.-----
- Berdasarkan Kuasa sebagaimana tercantum dalam Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, bertempat Kantor Perseroan di Bandar Lampung, yang dibuat dibawah tangan tertanggal 21 Maret tahun 2022, bermaterai cukup, aslinya dilekatkan pada minuta akta ini, sebagai kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama segenap pemegang saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI yang akan disebut di bawah ini:--



-Penghadap dalam kedudukannya tersebut di atas terlebih dahulu menerangkan :-----

-Bawa pada hari Senin, tanggal 21 Maret tahun 2022, bertempat Kantor Perseroan di Kota Bandar Lampung, telah diadakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, berkedudukan di Kota Bandar Lampung, yang mana Anggaran Dasar pendiriannya dibuat dalam akta tertanggal 5 (lima) Februari tahun 2018 (duaribu delapanbelas) Nomor 12 dan akta mana telah mendapat Pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-0006395.AH.01.01.TAHUN 2018, tertanggal 6 Februari 2018 dan menurut keterangannya perseroan mana terakhir kali dirubah dengan akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, tertanggal 5 (lima) Oktober tahun 2019 (duaribu sembilanbelas) Nomor 39 dan akta mana telah mendapat Pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-0086986.AH.01.02.TAHUN 2019, tertanggal 25 Oktober 2019, yang keduanya dibuat dihadapan saya, Notaris, yang mana copy salinan resminya akta tersebut bermaterai cukup diperlihatkan kepada saya, Notaris dan dilekatkan pada minuta akta ini.-----

-Untuk selanjutnya disebut "Perseroan". -----

-Lebih lanjut penghadap menerangkan selain akta-akta yang diuraikan diatas tidak ada akta perubahan terakhir lagi. ---

-Agenda Acara Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, tersebut adalah sebagai berikut :-----

1. Pembukaan. -----
2. Pembahasan mengenai : -----

- Perubahan Maksud dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI (Penyesuaian Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia 2020).-----
- Penghibahan Saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI.-----
- Perubahan Susunan Pemegang saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI.-----
- Perubahan Susunan Komisaris Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI.-----

3. Hal-hal lain. -----

4. Penutup.-----

- Bahwa yang hadir dalam rapat tersebut adalah sebagai berikut :-----

1. **Tuan SUJARYONO**, lahir di Way Jepara, tanggal 15 (limabelas) Mei tahun 1971 (seribu sembilanratus tujuhpuluh satu), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Teluk Semangka II Nomor 3, RT.007, Kelurahan Panjang Selatan, Kecamatan Panjang, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871041505710003, tersebut diatas. -----

2. **Tuan Insinyur Haji ARDI GUNAWAN**, lahir di Jambi, tanggal 1 (satu) Oktober tahun 1968 (seribu sembilanratus enampuluh delapan), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jakarta Pusat, Rawasari Barat V, RT.004, Kelurahan Cempaka Putih Timur, Kecamatan Cempaka Putih, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 3171050110680006. -----

-dalam rapat tersebut bertindak selaku : -----

- Komisaris Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI. -----
- Pemegang 700 (tujuhratus) lembar saham. -----

3. Tuan **ARI SANDOYO**, lahir di Bujuk Agung, tanggal 24 (duapuluh empat) Januari tahun 1990 (seribu sembilanratus sembilanpuluhan), Wiraswasta, bertempat tinggal di Kabupaten Tulang Bawang, Bujuk Agung, RT.003 RW.005, Desa Bujuk Agung, Kecamatan Banjar Margo, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1805202401900002.-----
-dalam rapat tersebut bertindak selaku undangan.-----

-Bawa rapat tersebut dipimpin Direktur Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, yakni Tuan SUJARYONO, sebagai Ketua Rapat sesuai dengan Pasal 9 Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI.-----

-Bawa rapat ini dihadiri oleh seluruh pemilik saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI yaitu 1.000 (seribu) lembar saham, masing-masing dengan nilai nominal Rp.1.000.000,- (satu juta rupiah), dan sesuai dengan Ketentuan Pasal 10 Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI rapat ini sah dan berhak untuk mengambil Keputusan yang mengikat.-----

-Bawa penghadap tersebut hendak menyatakan keputusan rapat tersebut dalam akta Notaris.-----

-Berhubung dengan apa yang diuraikan di atas, maka Penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas dengan ini menyatakan :-----

-Bawa rapat tersebut dengan suara bulat telah memutuskan hal-hal sebagai berikut :-----

- Menyetujui perubahan Maksud dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI sehingga Pasal 3 dirubah berbunyi sebagai berikut:-----

-----MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA -----

----- Pasal 3 -----

1. Maksud dan tujuan Perseroan ialah berusaha dalam bidang:

A. KONSTRUKSI.-----

- B. PERDAGANGAN BESAR DAN ECERAN.**
- C. PENGANGKUTAN DAN PERGUDANGAN.**
- D. PENYEDIAAN MAKAN MINUM.**
- E. AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI, KETENAGAKERJAAN, AGEN PERJALANAN.**

2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, maka Perseroan menjalankan usaha-usaha sebagai berikut :

A. KONSTRUKSI:

- 41011 Konstruksi Gedung Hunian.
- 41012 Konstruksi Gedung Perkantoran.
- 41013 Konstruksi Gedung Industri.
- 41014 Konstruksi Gedung Perbelanjaan.
- 41015 Konstruksi Gedung Kesehatan.
- 41016 Konstruksi Gedung Pendidikan.
- 41017 Konstruksi Gedung Penginapan.
- 41018 Konstruksi Gedung Tempat Hiburan dan Olahraga.
- 41019 Konstruksi Gedung Lainnya.
- 41020 Jasa Pekerjaan Konstruksi Prapabrikasi Bangunan Gedung.
- 42101 Konstruksi Bangunan Sipil Jalan.
- 42102 Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan, Jalan Layang, Fly Over, dan Underpass.
- 42103 Konstruksi Jalan Rel.
- 42104 Konstruksi Terowongan.
- 42201 Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase.
- 42202 Konstruksi Bangunan Sipil Pengolahan Air Bersih.
- 42203 Konstruksi Bangunan Sipil Prasarana dan Sarana Sistem Pengolahan Limbah Padat, Cair, dan Gas.

- 42204 Konstruksi Bangunan Sipil Elektrikal.-----
- 42205 Konstruksi Bangunan Sipil Telekomunikasi untuk Prasarana Transportasi.-----
- 42206 Konstruksi Sentral Telekomunikasi.-----
- 42207 Pembuatan/Pengeboran Sumur Air Tanah.-----
- 42209 Konstruksi Jaringan Irigasi, Komunikasi, dan Limbah Lainnya.-----
- 42911 Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air.-----
- 42912 Konstruksi Bangunan Pelabuhan Bukan Perikanan.-----
- 42913 Konstruksi Bangunan Pelabuhan Perikanan.-----
- 42914 Pengerukan.-----
- 42915 Konstruksi Bangunan Sipil Minyak dan Gas Bumi.-----
- 42916 Konstruksi Bangunan Sipil Pertambangan.-----
- 42917 Konstruksi Bangunan Sipil Panas Bumi.-----
- 42918 Konstruksi Bangunan Sipil Fasilitas Olah Raga.-----
- 42919 Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya YTDL.-----
- 42921 Konstruksi Reservoir Pembangkit Listrik Tenaga Air.-----
- 42922 Jasa Pekerjaan Konstruksi Pelindung Pantai.-----
- 42923 Konstruksi Bangunan Sipil Fasilitas Pengolahan Produk Kimia, Petrokimia, Farmasi, dan Industri Lainnya.-----
- 42924 Konstruksi Bangunan Sipil Fasilitas Militer dan Peluncuran Satelit.-----
- 42929 Konstruksi Khusus Bangunan Sipil Lainnya YTDL.-----
- 42930 Jasa Pekerjaan Konstruksi Prapabrikasi

Bangunan Sipil.-----

- 43110 Pembongkaran.-----
- 43120 Penyiapan Lahan.-----
- 43211 Instalasi Listrik.-----
- 43212 Instalasi Telekomunikasi.-----
- 43213 Instalasi Elektronika.-----
- 43214 Jasa Instalasi Konstruksi Navigasi Laut, Sungai, dan Udara.-----
- 43215 Instalasi Sinyal Dan Telekomunikasi Kereta Api.-----
- 43216 Instalasi Sinyal Dan Rambu-rambu Jalan Raya.-----
- 43221 Instalasi Saluran Air (Plumbing).-----
- 43222 Instalasi Pemanas Dan Geothermal.-----
- 43223 Instalasi Minyak Dan Gas.-----
- 43224 Instalasi Pendingin Dan Ventilasi Udara.-----
- 43291 Instalasi Mekanikal.-----
- 43292 Instalasi Meteorologi, Klimatologi Dan Geofisika.-----
- 43293 Instalasi Fasilitas Sumber Radiasi Pengion.-----
- 43294 Instalasi Nuklir.-----
- 43299 Instalasi Konstruksi Lainnya YTDL.-----
- 43301 Pengrajaan Pemasangan Kaca Dan Alumunium.-----
- 43302 Pengrajaan Lantai, Dinding, Peralatan Saniter Dan Plafon.-----
- 43303 Pengecatan.-----
- 43304 Dekorasi Interior.-----
- 43305 Dekorasi Eksterior.-----
- 43309 Penyelesaian Konstruksi Bangunan Lainnya.-----
- 43901 Pemasangan Pondasi Dan Tiang Pancang.-----
- 43902 Pemasangan Perancah (Steiger).-----

- 43903 Pemasangan Rangka dan Atap/Roof Covering.----
- 43904 Pemasangan Kerangka Baja.-----
- 43905 Penyewaan Alat Konstruksi Dengan Operator.---
- 43909 Konstruksi Khusus Lainnya Ytdl.-----

B. PERDAGANGAN BESAR DAN ECERAN:-----

- 46100 Perdagangan Besar Atas Dasar Balas Jasa (Fee) Atau Kontrak.-----
- 46201 Perdagangan Besar Padi Dan Palawija.-----
- 46202 Perdagangan Besar Buah Yang Mengandung Minyak.--
- 46203 Perdagangan Besar Bunga Dan Tanaman Hias.-----
- 46204 Perdagangan Besar Tembakau Rajangan.-----
- 46205 Perdagangan Besar Binatang Hidup.-----
- 46206 Perdagangan Besar Hasil Perikanan.-----
- 46207 Perdagangan Besar Hasil Kehutanan Dan Perburuan.-----
- 46208 Perdagangan Besar Kulit Dan Kulit Jangat.-----
- 46209 Perdagangan Besar Hasil Pertanian Dan Hewan Hidup Lainnya.-----
- 46311 Perdagangan Besar Beras.-----
- 46312 Perdagangan Besar Buah-buahan.-----
- 46313 Perdagangan Besar Sayuran.-----
- 46314 Perdagangan Besar Kopi, Teh Dan Kakao.-----
- 46315 Perdagangan Besar Minyak dan Lemak Nabati.-----
- 46319 Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Pertanian Lainnya.-----
- 46321 Perdagangan Besar Daging Sapi Dan Daging Sapi Olahan.-----
- 46322 Perdagangan Besar Daging Ayam Dan Daging Ayam Olahan.-----
- 46323 Perdagangan Besar Daging Dan Daging Olahan

Lainnya.-----

- 46324 Perdagangan Besar Hasil Olahan Perikanan.-----
- 46325 Perdagangan Besar Telur Dan Hasil Olahan Telur.-
- 46326 Perdagangan Besar Susu Dan Produk Susu.-----
- 46327 Perdagangan Besar Minyak Dan Lemak Hewani.-----
- 46329 Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Peternakan Dan Perikanan Lainnya.-----
- 46331 Perdagangan Besar Gula, Coklat Dan Kembang Gula.-----
- 46332 Perdagangan Besar Produk Roti.-----
- 46339 Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya.--
- 46411 Perdagangan Besar Tekstil.-----
- 46412 Perdagangan Besar Pakaian.-----
- 46413 Perdagangan Besar Alas Kaki.-----
- 46414 Perdagangan Besar Barang Lainnya Dari Tekstil.--
- 46419 Perdagangan Besar Tekstil, Pakaian Dan Alas Kaki Lainnya.-----
- 46421 Perdagangan Besar Alat Tulis Dan Gambar.-----
- 46422 Perdagangan Besar Barang Percetakan Dan Penerbitan Dalam Berbagai Bentuk.-----
- 46430 Perdagangan Besar Alat Fotografi dan Barang Optik.-----
- 46441 Perdagangan Besar Obat Farmasi Untuk Manusia.---
- 46442 Perdagangan Besar Obat Tradisional Untuk Manusia.-----
- 46443 Perdagangan Besar Kosmetik Untuk Manusia.-----
- 46491 Perdagangan Besar Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Tangga.-----
- 46492 Perdagangan Besar Alat Olahraga.-----
- 46493 Perdagangan Besar Alat Musik.-----

- 46499 Perdagangan Besar Berbagai Barang Dan Perlengkapan Rumah Tangga Lainnya Ytdl-----
- 46511 Perdagangan Besar Komputer dan Perlengkapan Komputer-----
- 46512 Perdagangan Besar Piranti Lunak-----
- 46521 Perdagangan Besar Suku Cadang Elektronik-----
- 46523 Perdagangan Besar Peralatan Telekomunikasi-----
- 46530 Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapan Pertanian-----
- 46591 Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri Pengolahan, Suku Cadang Dan Perlengkapannya-----
- 46592 Perdagangan Besar Alat Transportasi Laut, Suku Cadang Dan Perlengkapannya-----
- 46593 Perdagangan Besar Alat Transportasi Darat (Bukan Mobil, Sepeda Motor, Dan Sejenisnya), Suku Cadang Dan Perlengkapannya-----
- 46594 Perdagangan Besar Alat Transportasi Udara, Suku Cadang Dan Perlengkapannya-----
- 46599 Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapan Lainnya-----
- 46610 Perdagangan Besar Bahan Bakar Padat, Cair Dan Gas Dan Produk YBDI-----
- 46620 Perdagangan Besar Logam Dan Bijih Logam-----
- 46631 Perdagangan Besar Barang Logam Untuk Bahan Konstruksi-----
- 46632 Perdagangan Besar Kaca-----
- 46633 Perdagangan Besar Genteng, Batu Bata, Ubin Dan Sejenisnya Dari Tanah Liat, Kapur, Semen Atau Kaca--
- 46634 Perdagangan Besar Semen, Kapur, Pasir Dan Batu.-
- 46635 Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari Porselen-----

- 46636 Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari Kayu.----
- 46637 Perdagangan Besar Cat.-----
- 46638 Perdagangan Besar Berbagai Macam Material Bangunan.-----
- 46639 Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Lainnya.-----
- 46641 Perdagangan Besar Mineral Bukan Logam.-----
- 46651 Perdagangan Besar Bahan Dan Barang Kimia.-----
- 46652 Perdagangan Besar Pupuk Dan Produk Agrokimia.---
- 46691 Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi Dan Alat Kedokteran Untuk Manusia.-----
- 46696 Perdagangan Besar Barang Bekas Dan Sisa-sisa Tak Terpakai (Scrap).-----
- 46699 Perdagangan Besar Produk Lainnya YTDL.-----
- 46900 Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang.-----
- 47111 Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau Di Minimarket/Supermarket/Hypermarket.-----
- 47112 Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau Bukan Di Minimarket/Supermarket/Hypermarket (Tradisional).-----
- 47191 Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Utamanya Bukan Makanan, Minuman Atau Tembakau Di Toserba (Department Store).-----
- 47192 Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Utamanya Bukan Makanan, Minuman Atau Tembakau (barang-barang Kelontong) Bukan Di Toserba (Department Store).-----
- 47211 Perdagangan Eceran Padi Dan Palawija.-----
- 47212 Perdagangan Eceran Buah-buahan.-----
- 47213 Perdagangan Eceran Sayuran.-----
- 47214 Perdagangan Eceran Hasil Peternakan.-----

- 47215 Perdagangan Eceran Hasil Perikanan.-----
- 47216 Perdagangan Eceran Hasil Kehutanan dan Perburuan.-----
- 47219 Perdagangan Eceran Hasil Pertanian Lainnya.-----
- 47241 Perdagangan Eceran Beras.-----
- 47242 Perdagangan Eceran Roti, Kue Kering, serta Kue Basah dan Sejenisnya.-----
- 47243 Perdagangan Eceran Kopi, Gula Pasir dan Gula Merah.-----
- 47245 Perdagangan Eceran Daging dan Ikan Olahan.-----
- 47249 Perdagangan Eceran Makanan Lainnya.-----
- 47301 Perdagangan Eceran Bahan Bakar Minyak, Bahan Bakar Gas (BBG), dan Liquefied Petroleum Gas (LPG) di Sarana Pengisian Bahan Bakar Transportasi Darat, Laut, dan Udara.-----
- 47302 Perdagangan Eceran Bahan Bakar Minyak, Bahan Bakar Gas (BBG), dan Liquefied Petroleum Gas (LPG) Selain Di Sarana Pengisian Bahan Bakar Transportasi Darat, Laut, dan Udara.-----
- 47303 Perdagangan Eceran Minyak Pelumas Di Toko.-----
- 47411 Perdagangan Eceran Komputer Dan Perlengkapannya.-----
- 47412 Perdagangan Eceran Peralatan Video Game Dan Sejenisnya.-----
- 47413 Perdagangan Eceran Piranti Lunak (Software).---
- 47414 Perdagangan Eceran Alat Telekomunikasi.-----
- 47415 Perdagangan Eceran Mesin Kantor.-----
- 47511 Perdagangan Eceran Tekstil.-----
- 47512 Perdagangan Eceran Perlengkapan Rumah Tangga Dari Tekstil.-----
- 47521 Perdagangan Eceran Barang Logam Untuk Bahan

Konstruksi.-----

- 47522 Perdagangan Eceran Kaca.-----
- 47523 Perdagangan Eceran Genteng, Batu Bata, Ubin Dan Sejenisnya Dari Tanah Liat, Kapur, Semen Atau Kaca.---
- 47524 Perdagangan Eceran Semen, Kapur, Pasir Dan Batu.-----
- 47525 Perdagangan Eceran Bahan Konstruksi Dari Porselen.-----
- 47526 Perdagangan Eceran Bahan Konstruksi Dari Kayu.--
- 47527 Perdagangan Eceran Cat, Pernis Dan Lak.-----
- 47528 Perdagangan Eceran Berbagai Macam Material Bangunan.-----
- 47529 Perdagangan Eceran Bahan Dan Barang Konstruksi Lainnya.-----
- 47530 Perdagangan Eceran Khusus Karpet, Permadani dan Penutup Dinding dan Lantai di Toko.-----
- 47591 Perdagangan Eceran Furnitur.-----
- 47592 Perdagangan Eceran Peralatan Listrik Rumah Tangga Dan Peralatan Penerangan Dan Perlengkapannya.--
- 47597 Perdagangan Eceran Alat Musik.-----
- 47599 Perdagangan Eceran Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Tangga Lainnya YTDL.-----
- 47611 Perdagangan Eceran Alat Tulis Menulis Dan Gambar.-----
- 47612 Perdagangan Eceran Hasil Pencetakan Dan Penerbitan.-----
- 47711 Perdagangan Eceran Pakaian.-----
- 47712 Perdagangan Eceran Sepatu, Sandal Dan Alas Kaki Lainnya.-----
- 47713 Perdagangan Eceran Pelengkap Pakaian.-----
- 47714 Perdagangan Eceran Tas, Dompet, Koper, Ransel

Dan Sejenisnya.-----

- 47721 Perdagangan Eceran Barang Dan Obat Farmasi Untuk Manusia Di Apotik.-----
- 47722 Perdagangan Eceran Barang Dan Obat Farmasi Untuk Manusia Bukan Di Apotik.-----
- 47724 Perdagangan Eceran Kosmetik Untuk Manusia.-----
- 47725 Perdagangan Eceran Alat Laboratorium, Alat Farmasi Dan Alat Kesehatan Untuk Manusia.-----
- 47728 Perdagangan Eceran Kosmetik Untuk Hewan.-----
- 47729 Perdagangan Eceran Khusus Barang Dan Obat Farmasi, Alat Kedokteran, Parfum Dan Kosmetik Lainnya.-----
- 47731 Perdagangan Eceran Alat Fotografi Dan Perlengkapannya.-----
- 47732 Perdagangan Eceran Alat Optik Dan Perlengkapannya.-----
- 47736 Perdagangan Eceran Perlengkapan Pengendara Kendaraan Bermotor.-----
- 47751 Perdagangan Eceran Hewan Piaraan (Pet Animals).-
- 47752 Perdagangan Eceran Hewan Ternak.-----
- 47753 Perdagangan Eceran Ikan Hias.-----
- 47754 Perdagangan Eceran Pakan Ternak/Unggas/Ikan dan Hewan Piaraan.-----
- 47761 Perdagangan Eceran Bunga Potong/Florist.-----
- 47762 Perdagangan Eceran Tanaman Dan Bibit Tanaman.---
- 47763 Perdagangan Eceran Pupuk Dan Pemberantas Hama.--
- 47764 Perdagangan Eceran Perlengkapan Dan Media Tanaman Hias.-----
- 47771 Perdagangan Eceran Minyak Tanah.-----
- 47772 Perdagangan Eceran Gas Elpiji.-----
- 47773 Perdagangan Eceran Bahan Kimia.-----

- 47774 Perdagangan Eceran Aromatik/Penyegar (Minyak Atsiri).-----
- 47779 Perdagangan Eceran Bahan Kimia, dan Aromatik/Penyegar (Minyak Atsiri), Dan Bahan Bakar Bukan Bahan Bakar Untuk Kendaraan Bermotor Lainnya.--
- 47791 Perdagangan Eceran Mesin Pertanian Dan Perlengkapannya.-----
- 47794 Perdagangan Eceran Alat Transportasi Darat Tidak Bermotor Dan Perlengkapannya.-----
- 47795 Perdagangan Eceran Alat Transportasi Air Dan Perlengkapannya.-----
- 47796 Perdagangan Eceran Alat-alat Pertanian.-----
- 47797 Perdagangan Eceran Alat-alat Pertukangan.-----
- 47920 Perdagangan Eceran Atas Dasar Balas Jasa (Fee) Atau Kontrak.-----

C. PENGANGKUTAN DAN PERGUDANGAN:-----

- 49216 Angkutan Bus Khusus.-----
- 49219 Angkutan Bus Dalam Trayek Lainnya.-----
- 49221 Angkutan Bus Pariwisata.-----
- 49229 Angkutan Bus Tidak Dalam Trayek Lainnya.-----
- 49411 Angkutan Perbatasan Bukan Bus, Dalam Trayek.-----
- 49413 Angkutan Perkotaan Bukan Bus, Dalam Trayek.-----
- 49414 Angkutan Perdesaan Bukan Bus, Dalam Trayek.-----
- 49415 Angkutan Darat Khusus Bukan Bus.-----
- 49419 Angkutan Darat Bukan Bus untuk Penumpang Lainnya, Dalam Trayek.-----
- 49421 Angkutan Taksi.-----
- 49422 Angkutan Sewa.-----
- 49423 Angkutan Tidak Bermotor untuk Penumpang.-----
- 49425 Angkutan Darat Wisata.-----
- 49426 Angkutan Sewa Khusus.-----

- 49429 Angkutan Darat Lainnya untuk Penumpang.-----
- 49431 Angkutan Bermotor untuk Barang Umum.-----
- 49432 Angkutan Bermotor untuk Barang Khusus.-----
- 49433 Angkutan Tidak Bermotor untuk Barang Umum.-----
- 52109 Pergudangan dan Penyimpanan Lainnya.-----
- 52214 Aktivitas Perparkiran di Badan Jalan (On Street Parking).-----
- 52215 Aktivitas Perparkiran di Luar Badan Jalan (Off Street Parking).-----
- 52219 Aktivitas Penunjang Angkutan Darat Lainnya.-----
- 52221 Aktivitas Pelayanan Kepelabuhanan Laut.-----
- 52222 Aktivitas Pelayanan Kepelabuhanan Sungai dan Danau.-----
- 52224 Aktivitas Pelabuhan Perikanan.-----
- 52229 Aktivitas Penunjang Angkutan Perairan Lainnya.-----
- 52240 Penanganan Kargo (Bongkar Muat Barang).-----
- 52291 Jasa Pengurusan Transportasi (JPT).-----
- 52292 Aktivitas Ekspedisi Muatan Kereta Api dan Ekspedisi Angkutan Darat (EMKA & EAD).-----
- 52293 Aktivitas Ekspedisi Muatan Kapal (EMKL).-----
- 52294 Aktivitas Ekspedisi Muatan Pesawat Udara (EMPU).-----
- 52295 Angkutan Multimoda.-----
- 52296 Jasa Penunjang Angkutan Udara.-----
- 52297 Jasa Keagenan Kapal/Agen Perkapalan Perusahaan Pelayaran.-----
- 52299 Aktivitas Penunjang Angkutan Lainnya YTDL.-----
- 53201 Aktivitas Kurir.-----
- 53202 Aktivitas Agen Kurir.-----

D. PENYEDIAAN MAKAN MINUM:-----

- 56210 Jasa Boga Untuk Suatu Event Tertentu (Event Catering).-----
- 56290 Penyediaan Jasa Boga Periode Tertentu.-----

E. AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI, KETENAGAKERJAAN, AGEN PERJALANAN:-----

- 77100 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk Dan Sejenisnya.-----
- 77210 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Alat rekreasi dan Olahraga.-----
- 77291 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Alat Pesta.-----
- 77294 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Bunga Dan Tanaman Hias.-----
- 77319 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Alat Transportasi Lainnya.-----
- 77329 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin dan Peralatan Industri Kreatif Lainnya.-
- 77391 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin dan Peralatan Industri Pengolahan.--
- 77392 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin Pertanian Dan Peralatannya.-----
- 77393 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin Dan Peralatan Konstruksi Dan Teknik Sipil.-----
- 77394 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak opsi Mesin Kantor Dan Peralatannya.-----
- 77395 Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin Pertambangan dan Energi serta Peralatannya.-----
- 78200 Aktivitas Penyediaan Tenaga Kerja Waktu

Tertentu.-----

- 78300 Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia.-----
- 79111 Aktivitas Agen Perjalanan Wisata.-----
- 79119 Aktivitas Agen Perjalanan Lainnya.-----
- 79121 Aktivitas Biro Perjalanan Wisata.-----
- 79122 Aktivitas Biro Perjalanan Ibadah Umroh dan Haji Khusus.-----
- 79129 Aktivitas Biro Perjalanan Lainnya.-----
- 80100 Aktivitas Keamanan Swasta.-----
- 80200 Aktivitas Jasa Sistem Keamanan.-----
- 81100 Aktivitas Penyedia Gabungan Jasa Penunjang Fasilitas.-----
- 81210 Aktivitas Kebersihan Umum Bangunan.-----
- 81290 Aktivitas Kebersihan Bangunan Dan Industri Lainnya.-----
- 81300 Aktivitas Perawatan dan Pemeliharaan Taman.--
- 82110 Aktivitas Penyedia Gabungan Jasa Administrasi Kantor.-----
- 82301 Jasa Penyelenggara Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konferensi dan Pameran (MICE).-----
- 82302 Jasa Penyelenggara Event Khusus (Special Event).-----
- 82990 Aktivitas Jasa Penunjang Usaha Lainnya YTDL.-

- Menyetujui dan menerima Penghibahan saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI milik:-----
- Tuan Insinyur Haji ARDI GUNAWAN, sebanyak 700 (tujuhratus) lembar saham kepada Tuan ARI SANDOYO, yang akan dibuatkan akta tersendiri secara Notaril.--
- Menyetujui perubahan susunan pemegang saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, sehingga untuk

selanjutnya susunan pemegang saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, adalah sebagai berikut:-----

- Tuan SUJARYONO, sebanyak 300 (tigaratus) lembar saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.300.000.000,-(tigaratus juta rupiah). -----
- Tuan ARI SANDOYO, sebanyak 700 (tujuhratus) lembar saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.700.000.000,-(tujuhratus juta rupiah). -----
- Memberhentikan dengan hormat kepada Tuan Insinyur Haji ARDI GUNAWAN, terhitung mulai saat rapat ini ditutup.---
- Menyetujui pengangkatan Tuan ARI SANDOYO sebagai Komisaris dalam Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI. -----
- Menyetujui perubahan susunan Komisaris Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI sehingga untuk selanjutnya susunan Direksi dan Komisaris Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI adalah sebagai berikut:-----

- DIREKTUR :

Tuan SUJARYONO, lahir di Way Jepara, tanggal 15 (limabelas) Mei tahun 1971 (seribu sembilanratus tujuhpuluh satu), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Teluk Semangka II Nomor 3, RT.007, Kelurahan Panjang Selatan, Kecamatan Panjang, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1871041505710003. -----

- KOMISARIS :

Tuan ARI SANDOYO, lahir di Bujuk Agung, tanggal 24 (duapuluh empat) Januari tahun 1990 (seribu sembilanratus sembilanpuluh),

Wiraswasta, bertempat tinggal di Kabupaten Tanggamus, Bujuk Agung, RT.003 RW.005, Desa Bujuk Agung, Kecamatan Banjar Margo, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor 1805202401900002. -----

-Akhirnya penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut diatas menerangkan bahwa : -----

-Menegaskan kembali bahwa Susunan Direksi dan Komisaris Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, adalah sebagai berikut : -----

- DIREKTUR : Tuan SUJARYONO. -----

- KOMISARIS : Tuan ARI SANDOYO. -----

-Menegaskan kembali bahwa Susunan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, adalah sebagai berikut: -----

- Tuan SUJARYONO, sebanyak 300 (tigaratus) lembar saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.300.000.000,-(tigaratus juta rupiah). -----

- Tuan ARI SANDOYO, sebanyak 700 (tujuhratus) lembar saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.700.000.000,-(tujuhratus juta rupiah). -----

-Sehingga seluruhnya berjumlah 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.1.000.000.000,-(satu milyar rupiah). -----

- Bawa dengan Akta ini Peserta Rapat memberi kuasa kepada Direktur Utama dan Notaris baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri dengan hak untuk memindahkan kekuasaan ini kepada orang lain yang dikuasakan untuk memohon persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar ini dari pihak yang berwenang dan menyatakan serta menyusun perubahan-perubahan/atau penambahan penambahannya dengan Akta

Notaris. -----

Untuk keperluan-keperluan tersebut menghadap kepada pihak yang berwenang, memberikan keterangan-keterangan, membuat, meminta dibuatkan serta menandatangani semua surat/akta yang dibutuhkan dan selanjutnya melakukan segala tindakan yang dianggap baik dan berguna untuk mendapatkan persetujuan dari pihak yang berwenang atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan----- tersebut tanpa ada tindakan yang dikecualikan.-----

-Bawa syarat-syarat dan peraturan-peraturan lain dari Perseroan Perseroan Terbatas PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI, tersebut yang tidak dirubah dengan akta ini, tetap berlaku bagi para Pesero Pengurus tersebut.-----

-Bawa lebih lanjut penghadap menerangkan kepada saya, Notaris identitas para pihak dan perusahaan serta data-data pendukung yang diuraikan diatas adalah benar adanya, apabila dikemudian hari apa yang diuraikan tersebut diatas tidak benar maka dengan ini para Pihak membebaskan Notaris dari Tuntutan hukum dari Pihak lain atas perubahan tersebut yang diuraikan diatas.-----

-Penghadap saya, Notaris kenal dari Identitas (KTP). -----

----- DEMIKIANLAH AKTA INI -----
Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Kota Bandar Lampung, pada hari dan tanggal tersebut dalam kepala akta ini, dengan dihadiri oleh :-----

-----Tuan EPI RIADI SETIYONO, A.md.Kom -----
Bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Pajajaran Gang Cerme Nomor 34, RT.003, Kelurahan Gunung Sulah, Kecamatan Way Halim, Warga Negara Indonesia, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 1803021212690005, dan,-----

-----Tuan MAT KUNUT-----
Bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, Jalan Sakai Sambayan Gang Harimau Lingkungan II, RT.015, Kelurahan

Gunung Agung, Kecamatan Langkapura, Warga Negara Indonesia,
Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 1871060808890007. -----
-Kedua-duanya Pegawai Notaris yang Saya, Notaris kenal
sebagai saksi.-----
Segera setelah akta ini Saya, Notaris bacakan kepada
penghadap dan saksi-saksi, maka akta ini ditanda tangani
oleh penghadap, saksi-saksi dan Saya, Notaris. -----
Dilangsungkan dengan tanpa perubahan. -----
Diberikan sebagai salinan yang sama bunyinya. -----

NOTARIS KOTA BANDAR LAMPUNG



1 MAR 2022

FAHRUL ROZI, S.H.



**LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0020672.AH.01.02.TAHUN 2022
TENTANG
PERSETUJUAN PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN TERBATAS
PT ZSAZSA ABADI MANDIRI**

1. Modal Dasar : Rp. 1.000.000.000
2. Modal Ditempatkan : Rp. 1.000.000.000
3. Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

Nama	Jabatan	Klasifikasi Saham	Jumlah Lembar Saham	Total
SUJARYONO	DIREKTUR	-	300	Rp. 300.000.000
ARI SANDOYO	KOMISARIS	-	700	Rp. 700.000.000

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 23 Maret 2022.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001**

DICETAK PADA TANGGAL 23 Maret 2022

DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0056800.AH.01.11.TAHUN 2022 TANGGAL 23 Maret 2022

**KEPUTUSAN MENTERI INI DICETAK DARI SABH DIRJEN AHU
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA**

NOTARIS KOTA BANDAR LAMPUNG





**KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0020672.AH.01.02.TAHUN 2022
TENTANG
PERSETUJUAN PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN TERBATAS
PT ZSAZSA ABADI MANDIRI**

Menimbang

- : a. Bawa berdasarkan Permohonan Notaris FAHRUL ROZI S.H. sesuai salinan akta nomor 112 Tanggal 21 Maret 2022 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT ZSAZSA ABADI MANDIRI tanggal 23 Maret 2022 dengan Nomor Pendaftaran 4022032318242278 telah sesuai dengan persyaratan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan;
- b. Bawa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar PT ZSAZSA ABADI MANDIRI;

M E M U T U S K A N :

Menetapkan

:

KESATU

: Menyetujui Perubahan Anggaran Dasar - PT ZSAZSA ABADI MANDIRI - dengan NPWP 840294474322000 yang berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG karena telah sesuai dengan Data Format Isian Perubahan yang disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum sebagaimana salinan akta nomor 112 Tanggal 21 Maret 2022 yang dibuat oleh Notaris FAHRUL ROZI S.H. yang berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG.

KEDUA

: Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
Apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya dan/atau apabila terjadi kesalahan, keputusan ini akan dibatalkan atau dicabut.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 23 Maret 2022.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001**



DICETAK PADA TANGGAL 23 Maret 2022

DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0056800.AH.01.11.TAHUN 2022 TANGGAL 23 Maret 2022



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM
Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-AH.01.03-0193005
Lampiran :
Perihal : Penerimaan Pemberitahuan
Perubahan Data Perseroan
PT ZSAZSA ABADI MANDIRI

Kepada Yth.
Notaris FAHRUL ROZI S.H.
JALAN SISINGAMANGARAJA NO. 261
KOTA BANDAR LAMPUNG

Sesuai dengan data dalam format Isian Perubahan yang disimpan di dalam sistem Administrasi Badan Hukum berdasarkan Akta Notaris Nomor 112 Tanggal 21 Maret 2022 yang dibuat oleh Notaris FAHRUL ROZI S.H., berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG, mengenai perubahan Direksi Dan Komisaris, Peralihan Saham, Ganti Nama Pemegang Saham, **PT ZSAZSA ABADI MANDIRI**, berkedudukan di KOTA BANDAR LAMPUNG, telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum.

Diterbitkan di Jakarta, Tanggal 23 Maret 2022.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 23 Maret 2022
DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0056800.AH.01.11.TAHUN 2022 TANGGAL 23 Maret 2022
Pemberitahuan ini hanya merupakan keterangan, bukan produk Tata Usaha Negara

**SURAT PENERIMAAN PEMBERITAHUAN INI DICETAK DARI SABH DIRJEN AHU
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOTARIS KOTA BANDAR LAMPUNG**





LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
Construction Services Development Board of Indonesia

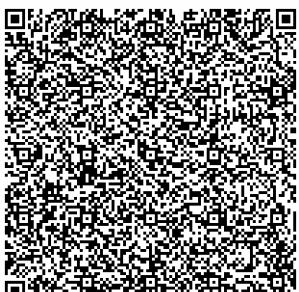
SERTIFIKAT BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

Nama Badan Usaha	ZSAZSA ABADI MANDIRI, PT		
Nama Pimpinan / PJBU	Sujaryono		
Alamat Badan Usaha	Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Enggal		
Kabupaten / Kota	Kota Bandar Lampung	Kode Pos	35213
Provinsi	Lampung	Fax	-
No. Telepon	-		
E-mail	pt.zsazsaabadimandiri@gmail.com		
NPWP	84.029.447.4-322.000		
Jenis Usaha	Jasa Pelaksana Konstruksi		
Sifat Usaha	Umum		
Kekayaan Bersih	Rp. 2,500,000,000		
No Registrasi	0 - 1871 - 07 - 131 - 1 - 08 - 353966		

Dinyatakan memiliki kompetensi dan kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi sesuai dengan klasifikasi dan kualifikasi sebagaimana tercantum dalam sertifikat ini.

Sertifikat ini diterbitkan pada tanggal 15 Desember 2021 dan berlaku sampai dengan tanggal 14 Desember 2024 dengan disertai kewajiban untuk melakukan registrasi ulang pada tahun ke-2 paling lambat tanggal 14 Juni 2023 dan registrasi ulang pada tahun ke-3 paling lambat tanggal 14 Juni 2024.



Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 15 Desember 2021

Ketua Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi

Ir. Taufik Widjoyono, M.Sc

Keterangan:

1. QRCode dan Data yang tertera dalam SBU ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner
2. Sertifikat ini tidak memerlukan tanda tangan basah karena telah ditandatangi secara elektronik (Digital Signature)

RINCIAN KLASIFIKASI DAN KUALIFIKASI BADAN USAHA JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Nama Badan Usaha : **ZSAZSA ABADI MANDIRI, PT**

Klasifikasi Bidang Usaha : **Bangunan Sipil**

Kualifikasi Bidang Usaha : **Menengah**

Anggota Asosiasi : **ASKONAS**

No	Subkualifikasi	Kode Subklasifikasi	Subklasifikasi	Kemampuan Dasar	
				Tahun	Nilai (juta Rp)
1	M1	SI001	Jasa Pelaksana Untuk Konstruksi Saluran Air, Pelabuhan, Dam, dan Prasarana Sumber Daya Air Lainnya		-
2	M1	SI011	Jasa pelaksana Konstruksi bangunan stadion untuk olahraga outdoor		-
3	M1	SI012	Jasa Pelaksana Konstruksi Bangunan Fasilitas Olah Raga Indoor dan Fasilitas Rekreasi		-



Dip.Ing B.Mofaje S.Caropeboka
KETUA UMUM



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO NOMOR INDUK BERUSAHA: 9120217072155

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

1. Nama Pelaku Usaha	: PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
2. Alamat Kantor	: JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung, Kode Pos: 35213
No. Telepon	: -
Email	: zsazsaabadimandiri2021@gmail.com
3. Status Penanaman Modal	: PMDN
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: Lihat Lampiran

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepabeanan, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Lapor Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 25 Oktober 2019

Perubahan ke-1, tanggal: 18 Agustus 2023

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 15 Februari 2024

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
NOMOR INDUK BERUSAHA: 9120217072155

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

A. Tabel Kegiatan Usaha yang Memiliki Perizinan Berusaha yang Berlaku Efektif sebelum implementasi Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Perizinan Berusaha
1	41016	KONSTRUKSI GEDUNG PENDIDIKAN	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
2	42111	KONSTRUKSI JALAN RAYA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
3	42112	KONSTRUKSI JEMBATAN DAN JALAN LAYANG	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
4	43291	INSTALASI MEKANIKAL	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
5	43309	PENYELESAIAN KONSTRUKSI BANGUNAN LAINNYA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
6	43901	PEMASANGAN PONDASI DAN TIANG PANCANG	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
7	46100	PERDAGANGAN BESAR ATAS DASAR BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
8	46511	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
9	46491	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
10	46638	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
11	47920	PERDAGANGAN ECERAN ATAS DASAR BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
12	47528	PERDAGANGAN ECERAN BERBAGAI MACAM MATERIAL	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



		BANGUNAN		
13	47791	PERDAGANGAN ECERAN MESIN PERTANIAN DAN PERLENGKAPANNYA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
14	49431	ANGKUTAN BERMOTOR UNTUK BARANG UMUM	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
15	52291	JASA PENGURUSAN TRANSPORTASI (JPT)	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
16	52240	PENANGANAN KARGO (BONGKAR MUAT BARANG)	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
17	68110	REAL ESTAT YANG DIMILIKI SENDIRI ATAU DISEWA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
18	68200	REAL ESTAT ATAS DASAR BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
19	77100	AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MOBIL, BUS, TRUK DAN SEJENISNYA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
20	78101	AKTIVITAS PENYELEKSIAN DAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DALAM NEGERI	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
21	79120	AKTIVITAS BIRO PERJALANAN WISATA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
22	80100	AKTIVITAS KEAMANAN SWASTA	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
23	81210	AKTIVITAS KEBERSIHAN UMUM BANGUNAN	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
24	81300	AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
25	82301	PENYELENGGARA PERTEMUAN, PERJALANAN INSENTIF, KONFERENSI DAN PAMERAN	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
26	82302	EVENT ORGANIZER	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha
27	47591	PERDAGANGAN ECERAN FURNITUR	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung	Izin Usaha

B. Tabel Kegiatan Usaha Perizinan Berusaha Berbasis Risiko

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
					Jenis	Status	Keterangan
1	23957	Industri	Jalan Raden Gunawan ,	Menengah	NIB	Terbit	-

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



	(Pendukung)	Mortar atau Beton Siap Pakai	Desa/Kelurahan Hajimena, Kec. Natar, Kab. Lampung Selatan, Provinsi Lampung Kode Pos: 35152	Rendah	Sertifikat Standar	Terbit	-
2	23957 (Pendukung)	Industri Mortar atau Beton Siap Pakai	Dusun II Jl. Raden Gunawan Way Limus, Desa/Kelurahan Hajimena, Kec. Natar, Kab. Lampung Selatan, Provinsi Lampung Kode Pos: 35362	Menengah Rendah	NIB Sertifikat Standar	Terbit Terbit	- -
3	42918	Konstruksi Bangunan Sipil Fasilitas Olah Raga	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
4	42911	Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
5	42201	Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
6	41014	Konstruksi Gedung Perbelanjaan	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35128	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
7	41015	Konstruksi Gedung Kesehatan	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Enggal, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar	Terbit - Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	- Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
8	41012	Konstruksi Gedung	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman,	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	-

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



		Perkantoran	Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213		Sertifikat Standar	- Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
9	41018	Konstruksi Gedung Tempat Hiburan dan Olahraga	JALAN WAY PISANG NO. 11 Kelurahan: Pahoman Kecamatan: Enggal Kab/Kota: Kota Bandar Lampung Provinsi: Lampung, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213	Menengah Tinggi	Sertifikat Standar	- Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
10	41019	Konstruksi Gedung Lainnya	JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung Kode Pos: 35213	Menengah Tinggi	Sertifikat Standar	- Belum Terverifikasi - Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi

1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Verifikasi pemenuhan persyaratan Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI PB-UMKU: 912021707215500100001

Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB-UMKU), yang merupakan Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi kepada Pelaku Usaha berikut ini:

- | | |
|--|--|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI |
| 2. Nomor Induk Berusaha (NIB) | : 9120217072155 |
| 3. Alamat Kantor | : JALAN WAY PISANG NO. 11, Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung
Kode Pos: 35213 |
| 4. Status Penanaman Modal | : Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) |
| 5. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha : Indonesia (KBLI) | : 41018 - Konstruksi Gedung Tempat Hiburan dan Olahraga |
| 6. Lokasi Usaha | : JALAN WAY PISANG NO. 11 Kelurahan: Pahoman Kecamatan: Enggal Kab/Kota: Kota Bandar Lampung Provinsi: Lampung Desa/Kelurahan Pahoman, Kec. Enggal, Kota Bandar Lampung, Provinsi Lampung
Kode Pos: 35213 |

Telah memenuhi persyaratan:

1. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Pekerjaan Konstruksi dan/atau Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi)
 2. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Jasa Konsultansi Konstruksi)
- Lampiran Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha ini memuat data teknis yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen ini. Pelaku Usaha tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Diterbitkan tanggal: 04 Oktober 2023

a.n. Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 04 Oktober 2023

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSsE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA
SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI
LAMPIRAN
PB-UMKU: 912021707215500100001

Lampiran berikut memuat data teknis Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi sebagai berikut:

Berdasarkan Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan peraturan turunannya, dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) menetapkan bahwa PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI:

Asosiasi yang diikuti : ASKONAS
Nama PJBU : SUJARYONO
Nama PJTBU : MUHAMAD IQBAL PRATAMA, S.T. / 1.2.201.3.057.28.1179608
Nama PJTBU 2 : --
E-mail : zsazsaabadimandiri2021@gmail.com
NPWP : 840294474322000
Jenis Usaha : Pekerjaan Konstruksi
Nomor Registrasi LPJK : F.1.01.BG.M.03.2023.0054679
Ditetapkan tanggal : 2023-10-04
Masa Berlaku s.d. : 2026-10-03

Ditetapkan sebagai Badan Usaha Jasa Konstruksi dengan kemampuan, rincian kualifikasi & subklasifikasi dan status pemenuhan kewajiban sebagaimana tercantum pada halaman berikut yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan lampiran ini.



Keterangan:

Informasi umum, data teknis, rincian kualifikasi dan subklasifikasi serta status pemenuhan kewajiban pelaku usaha yang tercatat pada website LPJK juga dapat dilihat pada QRCode berikut, dan dapat diverifikasi menggunakan Aplikasi Jakontrust.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Rincian Kualifikasi dan Subklasifikasi

No	Kualifikasi	Kode Subkla	Sifat	KBLI	Subklasifikasi	Nama PJSKBU
1.	Menengah	BG008	Umum	41018	Konstruksi Gedung Tempat Hiburan dan Olahraga	RADEN KUSUMO UTOYO, BAE F 2017 10951 2023 0165878 SI 01
Pelaksana sertifikasi : ANDALAN SERTIFIKASI KONTRAKTOR NASIONAL (ASKONAS)						

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PENDAFTARAN KEPESERTAAN BPJS KETENAGAKERJAAN

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155

Telah tercatat sebagai data potensi kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang No. 24 Tahun 2011.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155
Alamat Perusahaan : JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI : EVENT ORGANIZER
Kode KBLI : 82302
Barang / Jasa Dagangan Utama : KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan : Pahoman
- Kecamatan : Enggal
- Kabupaten/Kota : Kota Bandar Lampung
- Provinsi : Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha	:	9120217072155
Alamat Perusahaan	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI	:	AKTIVITAS KEBERSIHAN UMUM BANGUNAN,AKTIVITAS PERAWATAN DAN PEMELIHARAAN TAMAN
Kode KBLI	:	81210,81300
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan	:	Pahoman
- Kecamatan	:	Enggal
- Kabupaten/Kota	:	Kota Bandar Lampung
- Provinsi	:	Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155
Alamat Perusahaan : JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI : AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MOBIL, BUS, TRUK DAN SEJENISNYA
Kode KBLI : 77100
Barang / Jasa Dagangan Utama : KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan : Pahoman
- Kecamatan : Enggal
- Kabupaten/Kota : Kota Bandar Lampung
- Provinsi : Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155
Alamat Perusahaan : JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI : REAL ESTAT YANG DIMILIKI SENDIRI ATAU
DISEWA,REAL ESTAT ATAS DASAR BALAS JASA
(FEE) ATAU KONTRAK
Kode KBLI : 68110,68200
Barang / Jasa Dagangan Utama : KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM
BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan : Pahoman
- Kecamatan : Enggal
- Kabupaten/Kota : Kota Bandar Lampung
- Provinsi : Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha	:	9120217072155
Alamat Perusahaan	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI	:	PENANGANAN KARGO (BONGKAR MUAT BARANG)
Kode KBLI	:	52240
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan	:	Pahoman
- Kecamatan	:	Enggal
- Kabupaten/Kota	:	Kota Bandar Lampung
- Provinsi	:	Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155
Alamat Perusahaan : JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI : PERDAGANGAN ECERAN ATAS DASAR BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK, PERDAGANGAN ECERAN BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN, PERDAGANGAN ECERAN FURNITUR, PERDAGANGAN ECERAN MESIN PERTANIAN DAN PERLENGKAPANNYA
Kode KBLI : 47920,47528,47591,47791
Barang / Jasa Dagangan Utama : KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan : Pahoman
- Kecamatan : Enggal
- Kabupaten/Kota : Kota Bandar Lampung
- Provinsi : Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155
Alamat Perusahaan : JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI : PERDAGANGAN BESAR ATAS DASAR BALAS JASA (FEE) ATAU KONTRAK, PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI MACAM MATERIAL BANGUNAN, PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER, PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA
Kode KBLI : 46100,46638,46511,46491
Barang / Jasa Dagangan Utama : KONSTRUKSI, REAL ESTAT, PERDAGANGAN UMUM BARANG DAN JASA
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan : Pahoman
- Kecamatan : Enggal
- Kabupaten/Kota : Kota Bandar Lampung
- Provinsi : Lampung

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif**.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Izin Usaha Jasa Konstruksi)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Izin Usaha Jasa Konstruksi** kepada:

Nama Perusahaan	:	PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha	:	9120217072155
Alamat Perusahaan	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI	:	INSTALASI MEKANIKAL,PENYELESAIAN KONSTRUKSI BANGUNAN LAINNYA, PEMASANGAN PONDASI DAN TIANG PANCANG
Kode KBLI	:	43291,43309,43901
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan	:	Pahoman
- Kecamatan	:	Enggal
- Kabupaten/Kota	:	Kota Bandar Lampung
- Provinsi	:	Lampung

Izin Usaha Jasa Konstruksi ini **BELUM berlaku efektif**.

1. Dengan telah dimilikinya Izin Usaha berdasarkan komitmen (belum efektif) maka perusahaan dapat melakukan kegiatan sebagaimana diatur pada Pasal 38 PP 24/2018;
2. Agar Izin Usaha dapat berlaku efektif Perusahaan wajib melakukan :
 - a. pemenuhan komitmen prasarana dasar sesuai kebutuhan usaha yaitu Izin Lokasi, Izin Lingkungan (UKL/UPL atau AMDAL) dan/atau Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan SLF kepada DPMPTSP sesuai lokasi proyek;
 - b. pemenuhan komitmen sesuai prasyarat izin usaha kepada Kementerian/Lembaga/ DPMPTSP sesuai kewenangannya; dan/atau
 - c. pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak atau Pajak Daerah/Retribusi Daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA (Izin Usaha Jasa Konstruksi)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Izin Usaha Jasa Konstruksi** kepada:

Nama Perusahaan : PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha : 9120217072155
Alamat Perusahaan : JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI : KONSTRUKSI JALAN RAYA,KONSTRUKSI JEMBATAN DAN JALAN LAYANG,KONSTRUKSI JARINGAN IRIGASI,KONSTRUKSI BANGUNAN PENGOLAHAN, PENYALURAN DAN PENAMPUNGAN AIR MINUM, AIR LIMBAH DAN DRAINASE
Kode KBLI : 42111,42112,42211,42212
Lokasi Usaha
- Alamat : JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan : Pahoman
- Kecamatan : Enggal
- Kabupaten/Kota : Kota Bandar Lampung
- Provinsi : Lampung

Izin Usaha Jasa Konstruksi ini **BELUM berlaku efektif**.

1. Dengan telah dimilikinya Izin Usaha berdasarkan komitmen (belum efektif) maka perusahaan dapat melakukan kegiatan sebagaimana diatur pada Pasal 38 PP 24/2018;
2. Agar Izin Usaha **dapat berlaku efektif** Perusahaan wajib melakukan :
 - a. penuhan komitmen prasarana dasar sesuai kebutuhan usaha yaitu Izin Lokasi, Izin Lingkungan (UKL/UPL atau AMDAL) dan/atau Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan SLF kepada DPMPTSP sesuai lokasi proyek;
 - b. penuhan komitmen sesuai prasyarat izin usaha kepada Kementerian/Lembaga/ DPMPTSP sesuai kewenangannya;
dan/atau
 - c. pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak atau Pajak Daerah/Retribusi Daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Izin Usaha Jasa Konstruksi)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Izin Usaha Jasa Konstruksi** kepada:

Nama Perusahaan	:	PT ZSAZSA ABADI MANDIRI
Nomor Induk Berusaha	:	9120217072155
Alamat Perusahaan	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
Nama KBLI	:	KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT TINGGAL,KONSTRUKSI GEDUNG PERKANTORAN,KONSTRUKSI GEDUNG KESEHATAN,KONSTRUKSI GEDUNG PENDIDIKAN
Kode KBLI	:	41011,41012,41015,41016
Lokasi Usaha		
- Alamat	:	JALAN WAY PISANG NO. 11
- Desa/Kelurahan	:	Pahoman
- Kecamatan	:	Enggal
- Kabupaten/Kota	:	Kota Bandar Lampung
- Provinsi	:	Lampung

Izin Usaha Jasa Konstruksi ini **BELUM berlaku efektif**.

1. Dengan telah dimilikinya Izin Usaha berdasarkan komitmen (belum efektif) maka perusahaan dapat melakukan kegiatan sebagaimana diatur pada Pasal 38 PP 24/2018;
2. Agar Izin Usaha **dapat berlaku efektif** Perusahaan wajib melakukan :
 - a. pemenuhan komitmen prasarana dasar sesuai kebutuhan usaha yaitu Izin Lokasi, Izin Lingkungan (UKL/UPL atau AMDAL) dan/atau Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan SLF kepada DPMPTSP sesuai lokasi proyek;
 - b. pemenuhan komitmen sesuai prasyarat izin usaha kepada Kementerian/Lembaga/ DPMPTSP sesuai kewenangannya;
 - c. pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak atau Pajak Daerah/Retribusi Daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 25 Oktober 2019



Penyampaian SPT Elektronik
◆ Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : ZSAZSA ABADI MANDIRI

NPWP : 840294474322000

Tahun Pajak : 2022

Masa Pajak : 01/12

Jenis SPT : 1771

Pembetulan ke : 0

Status SPT : Nihil

Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 28/04/2023

Nomor Tanda Terima Elektronik : 00474406524234828421

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

LAPORAN KEUANGAN

**Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal
31 Desember 2022**

DAN

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

DAFTAR ISI

Surat Pernyataan Direksi Tentang Tanggungjawab atas Laporan Keuangan Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2022

Laporan Auditor Independen

LAPORAN KEUANGAN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022:

1. LAPORAN POSISI KEUANGAN.....	1
2. LAPORAN LABA RUGI	2
3. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	3
4. LAPORAN ARUS KAS.....	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

1. UMUM	5 - 7
2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI	8 - 10
3. PENJELASAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	11 - 13

SURAT PERNYATAAN DIREKSI





**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2022**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sujaryono
Alamat Kantor : Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Enggal
Jabatan : Direktur
Nomor Telepon : 082175480791

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI** yang disertakan dengan laporan independent;
2. Laporan keuangan **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI** telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI** telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI**

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bandar Lampung, 06 Februari 2023
Direktur PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI





Laporan Auditor Independen

LAI No : 00104/2.1149/AU.2/03/1440-1/1/II/2023

Kepada Yth.
Pemegang Saham, Direksi dan Komisaris
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Enggal Bandar Lampung

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba-rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung Jawab Manajemen Atas Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung Jawab Auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor termasuk penilaian atas resiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian resiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

LAPORAN KEUANGAN



Laporan Auditor Independen *(lanjutan)*

LAI No : 00104/2.1149/AU.2/03/1440-1/1/II/2023 *(lanjutan)*

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut Opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar tanpa pengecualian, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

Hal Lain

Laporan Keuangan PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tidak diaudit.

Kantor Akuntan Publik
DELFI PANJAITAN



Delfi Panjaitan, S.E., M.Si., Ak., BKP., CA., CPA., CLI., ASEAN CPA., CPI.
NAP.1440
06 Februari 2023



PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
LAPORAN POSISI KEUANGAN

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2022	2021
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan Setara Kas	2.c,3.1	3.353.730.304	2.314.702.320
Piutang Usaha	2.d,3.2	2.900.000.000	1.301.347.024
Piutang Lain-Lain	2.d,3.3	1.391.810.000	1.391.810.000
Persediaan	2.e,3.4	1.517.914.751	812.090.382
Jumlah Aset Lancar		9.163.455.055	5.819.949.726
Aset Tak Lancar			
Aset tetap			
Harga Perolehan Aset Tak Lancar	2.g,3.5	1.407.509.525	1.407.509.525
Akum. Penyusutan Aset Tak Lancar	2.g,3.5	(437.482.755)	(328.112.066)
Jumlah Aset Tak Lancar		970.026.770	1.079.397.459
JUMLAH ASET		10.133.481.825	6.899.347.185
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Kewajiban Jangka Pendek			
Hutang Usaha	2.h,3.6	10.010.000	13.104.000
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		10.010.000	13.104.000
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	3.7	-	-
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		-	-
Jumlah Kewajiban		10.010.000	13.104.000
EKUITAS			
Modal Saham Disetor	1.b,3.8	1.000.000.000	1.000.000.000
Laba / (Rugi) Ditahan	1.b,3.8	5.886.243.185	5.293.527.042
Laba / (Rugi) Tahun Berjalan	1.b,3.8	3.237.228.640	592.716.143
Jumlah Ekuitas		10.123.471.825	6.886.243.185
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		10.133.481.825	6.899.347.185

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2022	2021
PENDAPATAN USAHA			
Pendapatan Usaha	2.k,3.9	23.810.410.000	16.519.418.350
Beban Pokok Operasional	2.k,3.10	18.249.247.929	13.943.953.529
Laba (Rugi) Kotor		5.561.162.071	2.575.464.821
BEBAN USAHA			
Beban Usaha / Penjualan	2.k,3.11	2.336.235.273	1.993.750.502
Jumlah Beban USAHA		2.336.235.273	1.993.750.502
Laba Usaha		3.224.926.798	581.714.319
PENDAPATAN (BIAYA) LAIN-LAIN			
Pendapatan (Beban) Lain-Lain	2.k,3.12	12.301.842	11.001.824
Jumlah Pendapatan (Biaya) Lain-Lain		12.301.842	11.001.824
Laba Sebelum Pajak		3.237.228.640	592.716.143
Pajak Penghasilan	2.l,3.13	-	-
Laba Setelah Pajak		3.237.228.640	592.716.143

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal saham	Saldo laba (rugi)	Jumlah Ekuitas
<u>Tahun 2021</u>			
Saldo per 1 Januari 2021	1.000.000.000	5.293.527.042	6.293.527.042
Tambahan Modal Disetor	-	-	-
Laba bersih tahun berjalan	-	592.716.143	592.716.143
Saldo per 31 Desember 2021	1.000.000.000	5.886.243.185	6.886.243.185
<u>Tahun 2022</u>			
Saldo per 1 Januari 2022	-	-	-
Tambahan Modal Disetor	-	-	-
Laba bersih tahun berjalan	-	3.237.228.640	3.237.228.640
Saldo per 31 Desember 2022	1.000.000.000	9.123.471.825	10.123.471.825

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2022

ARUS KAS DARI KEGIATAN OPERASIONAL

Laba Bersih Tahun Berjalan	3.237.228.640
Penyesuaian untuk :	
Penyusutan	109.370.688
Penambahan:	
Kewajiban Jangka Panjang	
	3.346.599.328
Pengurangan:	
Piutang Usaha	1.598.652.976
Piutang Lain-Lain	-
Persediaan	705.824.368
Hutang Usaha	3.094.000
	2.307.571.344
Total Arus Kas Dari Kegiatan Operasional	1.039.027.984

ARUS KAS DARI KEGIATAN INVESTASI

Penambahan/Penurunan Aset Tetap	-
Koreksi aset tetap Akm Penyusutan	-
Total Arus Kas Dari Investasi	-

ARUS KAS DARI KEGIATAN PENDANAAN

Setoran Modal	-
Penyertaan Modal	-
Total Arus Kas Dari Pendanaan	-
Penambahan / Pengurangan Kas	1.039.027.984
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	2.314.702.320
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	3.353.730.304

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

A. PENDIRIAN PERUSAHAAN

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI berkedudukan di Kota Bandar Lampung didirikan berdasarkan Akta Notaris Fahrul Rozi, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Bandar Lampung, Nomor 12 tanggal 05 Februari 2018 dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0006395.AH.01.01.Tahun 2018 yang ditetapkan tanggal 06 Februari 2018. Akta tersebut kemudian mengalami perubahan perseroan terbatas berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Akta Notaris Fahrul Rozi, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Bandar Lampung, Nomor 39 tanggal 05 Oktober 2019 dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0086986.AH.01.02.Tahun 2019 yang ditetapkan pada tanggal 25 Oktober 2019.

Dalam menjalankan usahanya, perusahaan memiliki:

- Nomor Pokok Wajib Pajak dengan Nomor: 84.029.447.4-322.000 yang dikeluarkan Kementerian Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak.
- Nomor Induk Berusaha dengan Nomor: 9120217072155 yang dikeluarkan Pemerintah Republik Indonesia tanggal 25 Oktober 2019.
- Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dengan Nomor Induk Berusaha: 9120217072155 yang dikeluarkan Pemerintah Republik Indonesia tanggal 25 Oktober 2019.
- Izin Usaha Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) dengan Nomor Induk Berusaha: 9120217072155 yang dikeluarkan Pemerintah Republik Indonesia tanggal 25 Oktober 2019.
- Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dengan Nomor: 510.2.2/00057/30.1/III.16.2/III/2018 yang dikeluarkan Pemerintah Kota Bandar Lampung Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu tanggal 12 Maret 2018.
- Izin Usaha Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) dengan Nomor: 1.353966.1571.2.04568 yang dikeluarkan Pemerintah Kota Bandar Lampung Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu tanggal 10 April 2018.
- Tanda Daftar Perusahaan Perseroan Terbatas dengan Nomor TDP: 07.01.6.41.00124 yang dikeluarkan Pemerintah Kota Bandar Lampung Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu tanggal 12 Maret 2018.
- Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi dengan klasifikasi bangunan sipil Nomor: 0-1871-07-131-1-08-353966 yang dikeluarkan Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi tanggal 15 Desember 2021.
- Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi dengan klasifikasi bangunan gedung Nomor: 0-1871-06-131-1-08-353966 yang dikeluarkan Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi tanggal 15 Desember 2021.

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

Untuk membantu penilaian Laporan Keuangan dan data lainnya yang ada di dalam laporan keuangan, berikut ini disajikan ikhtisar kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh perusahaan didalam melakukan pencatatan data keuangannya sebagai berikut:

A. DASAR PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan perusahaan disajikan dengan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).

Dasar penyusutan laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas adalah dasar akrual (*accrual basis*). Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah. Laporan keuangan tersebut disusun berdasarkan nilai historis., kecuali beberapa akun tertentu disajikan dengan pengukuran lain sebagaimana penjelasan dalam catatan atas laporan keuangan.

Laporan arus kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan serta disusun berdasarkan metode tidak langsung (*indirect method*).

B. TRANSAKSI DAN SALDO DALAM MATA UANG ASING

Transaksi dalam tahun berjalan yang menyangkutkan mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah sesuai dengan Kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi.

Pada saat tanggal neraca, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal neraca. Selisih kurs yang terjadi akibat penjabaran dibukukan sebagai laba rugi tahun berjalan.

C. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan Setara Kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunannya, disajikan sebagai "kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunannya".

D. PIUTANG

Piutang diakui dan dicatat sebesar nilai asalnya dikurangi dengan penyisihan piutang rugu - rugu. Penyisihan piutang rugu - rugu ditentukan pada tingkat yang dianggap memadai untuk mencadangkan kemungkinan terjadinya kerugian atas piutang. Besarnya penyisihan ini ditentukan berdasarkan pertimbangan manajemen dan faktor lainnya yang dapat mempengaruhi kemungkinan tidak tertagihnya piutang.

E. PERSEDIAAN

Persediaan dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dengan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan metode masuk pertama keluar pertama (*First-In, First-Out Method*) yang terdiri dari biaya persediaan terdiri dari seluruh biaya pembelian, biaya konversi, dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini. Nilai realisasi neto merupakan taksiran harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

F. UANG MUKA

Uang Muka di amortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya dengan metode garis lurus.

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)

G. ASET TETAP DAN PENYUSUTAN

Aset Tetap kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya itu terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya pada saat inspeksi berkala yang signifikan dilakukan untuk kelangsungan dari pengoperasian suatu aset tetap setiap biaya dari inspeksi itu diakui ke dalam jumlah catatan aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*Straight line*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut :

Jenis Aset Tetap	Tahun
Tanah	0
Bangunan	20
Mesin & Peralatan	16
Invetaris Kantor	4
Kendaraan & Alat Berat	8

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuan pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya, laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuan. pada saat akhir tahun buku, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan aset tetap direview, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

H. HUTANG USAHA

Hutang Usaha adalah kewajiban membayar atas barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

I. PENURUNAN NILAI ASET

Jumlah penurunan aset diestimasi bila terjadi peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai aset, jika ada diakui sebagai rugi pada operasi tahun berjalan

J. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 28, "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa".

- Perusahaan yang melalui satu atau lebih perantara (*intermediaries*), mengendalikan atau dikendalikan, atau berada dibawah pengendalian bersama dengan perusahaan pelapor (termasuk *holding companies*, *subsidiaries* dan *fellow subsidiaries*).
- Perusahaan asosiasi.
- Perorangan yang memiliki baik secara langsung maupun tidak langsung suatu kepentingan suara di perusahaan pelapor yang berpengaruh secara signifikan, dan anggota keluarga dekat dari perorangan tersebut. Yang dimaksud anggota dekat adalah mereka yang diharapkan dapat mempengaruhi atau dipengaruhi perorangan tersebut dalam transaksinya dengan perusahaan pelapor.

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (Lanjutan)

J. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (Lanjutan)

- Karyawan kunci, yaitu orang-orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan kegiatan perusahaan pelapor yang meliputi anggota komisaris, direksi, dan manajer dari perusahaan serta anggota dekat orang-orang tersebut.
- Perusahaan dimana suatu kepentingan substansi dalam hak suara dimiliki baik secara langsung maupun tidak langsung oleh setiap orang.

Semua transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau berbeda apabila dilakukan dengan pihak ketiga telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

K. PENGAKUAN PENDAPATAN DAN BEBAN

Pendapatan dari penjualan diakui pada saat penyerahan barang kepada pelanggan.

Beban diakui pada saat terjadinya (*Accrual Basis*).

L. PAJAK PENGHASILAN

Perusahaan belum mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya. Pajak Penghasilan pada laporan laba rugi ditentukan berdasarkan taksiran laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan sesuai dengan Undang - undang dan peraturan perpajakan yang berlaku.

M. KEWAJIBAN KONTINJENSI

Kewajiban kontinjenji merupakan kewajiban potensial yang belum pasti, perusahaan tidak mengakui kewajiban kontinjenji sebagai kewajiban. Kewajiban kontinjenji diungkapkan pada tanggal laporan, uraian dan sifat kewajiban jika praktis dilakukan.

N. PENGGUNAAN ESTIMASI

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan SAK ETAP mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan kewajiban dan pengungkapan aset dan kewajiban kontinen pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi.

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN ATAS POS LAPORAN POSISI KEUANGAN

1. Kas dan Setara Kas

Merupakan saldo uang kas dan setara kas per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

- Kas	1.347.000.000	1.193.400.000
- Bank	2.006.730.304	1.121.302.320
Jumlah Kas dan Setara Kas	3.353.730.304	2.314.702.320

2. Piutang Usaha

Merupakan saldo piutang usaha per tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

- Piutang Pihak Ketiga	2.900.000.000	1.301.347.024
Jumlah Piutang Usaha	2.900.000.000	1.301.347.024

3. Piutang Lain-Lain

Merupakan saldo piutang lain-lain per tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

- Pihak Hubungan Istimewa	1.391.810.000	1.391.810.000
Jumlah Piutang Lain-Lain	1.391.810.000	1.391.810.000

4. Persediaan

Merupakan saldo persediaan per tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

- Bahan Material	1.517.914.751	812.090.382
Jumlah Persediaan	1.517.914.751	812.090.382

5. Aset Tak Lancar

Merupakan saldo aset tak lancar per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

2022				
Jenis Aset	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Tanah	291.400.000	-	-	291.400.000
Bangunan	548.900.000	-	-	548.900.000
Inventaris Kantor	185.033.830	-	-	185.033.830
Peralatan	193.675.695	-	-	193.675.695
Kendaraan	188.500.000	-	-	188.500.000
Jumlah	1.407.509.525	-	-	1.407.509.525
Akum. Penyusutan				
Bangunan	82.335.000	27.445.000	-	109.780.000
Inventaris Kantor	138.775.374	46.258.458	-	185.033.831
Peralatan	36.314.193	12.104.731	-	48.418.924
Kendaraan	70.687.500	23.562.500	-	94.250.000
Jumlah	328.112.067	109.370.688	-	437.482.755
Nilai Buku	1.079.397.458	(109.370.688)	-	970.026.770

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN ATAS POS LAPORAN POSISI KEUANGAN (Lanjutan)

5. Aset Tak Lancar (Lanjutan)

Merupakan saldo aset tak lancar per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

2021				
Jenis Aset	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Tanah	291.400.000	-	-	291.400.000
Bangunan	548.900.000	-	-	548.900.000
Inventaris Kantor	185.033.830	-	-	185.033.830
Peralatan	193.675.695	-	-	193.675.695
Kendaraan	188.500.000	-	-	188.500.000
Jumlah	1.407.509.525	-	-	1.407.509.525
Akum.Penyusutan				
Bangunan	54.890.000	27.445.000	-	82.335.000
Inventaris Kantor	92.516.916	46.258.458	-	138.775.374
Peralatan	24.209.462	12.104.731	-	36.314.193
Kendaraan	47.125.000	23.562.500	-	70.687.500
Jumlah	218.741.378	109.370.688	-	328.112.066
Nilai Buku	1.188.768.147	(109.370.688)	-	1.079.397.459

6. Hutang Usaha

Merupakan saldo hutang usaha per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

	2022	2021
- Hutang ke Pihak Ketiga	10.010.000	13.104.000
Jumlah Hutang Usaha	10.010.000	13.104.000

7. Kewajiban Jangka Panjang

Merupakan saldo kewajiban jangka panjang per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

8. Ekuitas

Merupakan saldo ekuitas per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:

	2022	2021
- Modal Saham	1.000.000.000	1.000.000.000
- Laba Ditahan	5.886.243.185	5.293.527.042
- Laba Tahun Berjalan	3.237.228.640	592.716.143
Jumlah Ekuitas	10.123.471.825	6.886.243.185

Modal Dasar Perseroan berjumlah Rp. 1.000.000.000,- (satu miliar rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp. 1.000.000,- (satu juta rupiah). Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp. 1.000.000.000,- (satu miliar rupiah). Dengan rincian sebagai berikut:

Nama	Jumlah Saham	Persentase	Jumlah Modal Disetor
Tuan Ir. H. Ardi Gunawan	700 Lembar	70%	700.000.000
Tuan Sujaryono	300 Lembar	30%	300.000.000
Jumlah	1.000 Lembar	100%	1.000.000.000

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN ATAS POS LAPORAN POSISI KEUANGAN (*Lanjutan*)

9. Pendapatan Usaha	2022	2021
Merupakan saldo pendapatan usaha per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021	23.810.410.000	16.519.418.350

10. Beban Pokok Operasional	2022	2021
Merupakan saldo beban pokok operasional per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, terdiri dari:		
- Biaya Operasional Dll	18.249.247.929	13.943.953.529
Jumlah Beban Pokok Operasional	18.249.247.929	13.943.953.529

11. Beban Usaha	2022	2021
Merupakan saldo beban usaha 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 , terdiri dari:		
- Biaya Gaji	1.493.826.555	1.246.586.473
- Biaya Utilitas	61.619.000	42.400.000
- Biaya Kantor ATK	15.319.030	13.001.000
- Biaya Transport	234.000.000	130.170.100
- Biaya Entertainment	134.000.000	1.133.840
- Biaya Telepon Listrik Air	30.000.000	23.910.000
- Biaya Perawatan	13.400.000	19.301.301
- Biaya Perizinan	11.300.000	104.740.100
- Beban Biaya Penyusutan	109.370.688	109.370.688
- Biaya Lain-Lain	233.400.000	303.137.000
Jumlah Beban Usaha	2.336.235.273	1.993.750.502

12. Pendapatan (Biaya) Lain-Lain	2022	2021
Merupakan saldo pendapatan (biaya) lain-lain per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021	12.301.842	11.001.824

13. Pajak Penghasilan	2022	2021
Merupakan saldo pajak penghasilan per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021.	-	-

14. Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan

Manajemen perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk periode 31 Desember 2022 yang diselesaikan pada tanggal 06 Februari 2023.

npwp.

KPP MADYA BANDAR LAMPUNG

84.029.447.4-322.000

ZSAZSA ABADI MANDIRI

NPWP16 : 0840 2944 7432 2000



JL WAY PISANG LK II, 11, PAHOMAN, ENGGAL, KOTA
BANDAR LAMPUNG, LAMPUNG, 35118

Tanggal Terdaftar 13/02/2018



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM

KEGIATAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN DAN
PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH KABUPATEN/KOTA

Jl. Pulau Sebesi No.68 Sukaramo Tlp. (0721) 7620300

Bandar Lampung



SURAT PERJANJIAN (KONTRAK)

Nomor :

602.2/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023

Tanggal :

03 Mei 2023

antara

**PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
KEGIATAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN
DAN PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH
KABUPATEN/KOTA**

dengan

PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Kota Bandar Lampung

KODE PAKET : D.10

Paket Pekerjaan :

Pembangunan GOR INDOOR Way Halim

TAHUN ANGGARAN 2023



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM
KEGIATAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN DAN
PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH KABUPATEN/KOTA
Jl. Pulau Sebesi No.68 Sukarame, Tlp. (0721) 7620300
Bandar Lampung

SURAT PERJANJIAN
(Kontrak Gabungan Lumsum dan Harga Satuan)

Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Konstruksi:

Pembangunan GOR INDOOR Way Halim

Nomor : 602.2/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023

Tanggal : 03 Mei 2023

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya adalah Kontrak Kerja Konstruksi Gabungan Lumsum dan Harga Satuan, yang selanjutnya disebut "Kontrak" dibuat dan ditandatangani di Bandar Lampung pada hari **Rabu** tanggal **Tiga** bulan **Mei** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Tiga**, berdasarkan Laporan Hasil Tender Pokja. Pemilihan Pekerjaan Konstruksi I T.A 2023 Bagian Pengadaan Barang Jasa Sekretariat Kota Bandar Lampung Nomor : Kons.1/11/TDR/I.07/04.23 Tanggal 18 April 2023 dan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) Nomor : 602.2/02/SPBJ/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023 Tanggal 02 Mei 2023, antara :

Nama : **DEDY SUTIYOSO,S.T.,M.T**
NIP : 19740716 199503 1 004
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota
Berkedudukan di : Jl. Pulau Sebesi No 68 Sukarame Bandar Lampung

Yang bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Indonesia c.q. Pemerintah Kota Bandar Lampung c.q. Satuan Kerja Dinas Pekerjaan Umum Kota Bandar Lampung, berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kota Bandar Lampung selaku Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran Nomor : 800/09.001/III.03/2022 tanggal 02 Januari 2023. tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen Kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota Selanjutnya di Sebut "**Pejabat Pembuat Komitmen(PPK)/Pengguna Jasa**".

Nama : **SUJARYONO**
Jabatan : Direktur PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
Berkedudukan di : Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Kota Bandar Lampung
Akta Notaris Nomor : 112
Tanggal : 21 Maret 2022
Nama Notaris : Fahrul Rozi, SH

Yang bertindak untuk dan atas nama PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI selanjutnya disebut **PENYEDIA JASA**.

dan dengan memperhatikan :

1. Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi;
2. Kitab Undang-undang Hukum Perdata (Buku III tentang Perikatan);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2000 tentang Penyelenggaraan Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2016;
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
5. Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah untuk Percepatan Pembangunan Kesejahteraan di Provinsi Papua dan Provinsi Papua Barat;

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA:

- (a) Telah dilakukan proses pemilihan **PENYEDIA JASA** yang telah sesuai dengan Dokumen Pemilihan;
- (b) **PPK** telah menunjuk **PENYEDIA JASA** menjadi pihak dalam Kontrak ini melalui Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi **Pembangunan GOR INDOOR Way Halim** sebagaimana diterangkan dalam Dokumen Kontrak ini selanjutnya disebut “Pekerjaan Konstruksi”;
- (c) **PENYEDIA JASA** telah menyatakan kepada **PPK**, memiliki keahlian profesional, tenaga kerja konstruksi, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- (d) **PPK** dan **PENYEDIA JASA** menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- (e) **PPK** dan **PENYEDIA JASA** mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak :
 - 1) telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - 2) menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 - 3) telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini; dan
 - 4) telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasikan semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, **PPK** dan **PENYEDIA JASA** dengan ini bersepakat dan menyetujui untuk membuat perjanjian pelaksanaan paket Pekerjaan Konstruksi **Pembangunan GOR INDOOR Way Halim** dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1

ISTILAH DAN UNGKAPAN

Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini.

Pasal 2

RUANG LINGKUP PEKERJAAN

(1) Ruang lingkup utama pekerjaan terdiri dari:

1. Pelaksanaan konstruksi termasuk pemeliharaannya;
2. Pelaksanaan konstruksi dilakukan berdasarkan dokumen pelelangan yang telah disusun oleh perencanaan konstruksi (gambar dan spesifikasi teknis);
3. Pelaksanaan konstruksi harus sesuai dengan ketentuan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

(2) Uraian pekerjaan terdiri dari: *(secara rinci dapat dilihat pada daftar kuantitas dan harga pekerjaan)*

Pasal 3

HARGA KONTRAK, SUMBER PEMBIAYAAN DAN PEMBAYARAN

(1) Harga Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPn) yang diperoleh berdasarkan total harga penawaran terkoreksi yang telah dilakukan klarifikasi dan dinegosiasi *(apabila ada)* sebagaimana tercantum dalam Daftar Kuantitas/Keluaran dan Harga adalah sebesar **Rp. 19.879.599.900,00** (*sembilan belas milyar delapan ratus tujuh puluh sembilan juta lima ratus sembilan puluh sembilan ribu sembilan ratus rupiah rupiah*) dengan kode akun kegiatan **1.03.08.2.01.02.5.2.03.01.01.0001**

(2) Kontrak ini dibiayai dari **APBD** Pemerintah Kota Bandar Lampung Tahun Anggaran 2023.

(3) Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke **Bank Lampung** cabang - dengan Rekening Nomor **380.00.02.07401.3** atas nama **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI**.

Pasal 4

DOKUMEN KONTRAK

(1) Kelengkapan dokumen-dokumen berikut merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini terdiri dari addendum Surat Perjanjian (apabila ada), Surat Perjanjian, Surat Penawaran, Daftar Kuantitas/Keluaran dan Harga, Syarat-Syarat Umum Kontrak, Syarat -Syarat Khusus Kontrak beserta lampirannya berupa lampiran A (daftar harga satuan timpang, sub Penyedia Jasa, personel manajerial, dan peralatan utama), lampiran B (Rencana Keselamatan Konstruksi), spesifikasi teknis, gambar-gambar, dan dokumen lainnya seperti : Surat Penunjukan Penyedia Barang/ Jasa, Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan, jaminan-jaminan, Berita Acara

- (2) Jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki sebagai berikut :
- a. Addendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. Surat Perjanjian;
 - c. Surat Penawaran berikut Daftar Kuantitas/ Keluaran dan Harga;
 - d. Syarat-Syarat Khusus Kontrak;
 - e. Syarat-Syarat Umum Kontrak;
 - f. Spesifikasi teknis; dan
 - g. Gambar-gambar.

Pasal 5

MASA KONTRAK

- (1) Masa Kontrak adalah jangka waktu berlakunya Kontrak ini terhitung sejak tanggal penandatanganan Kontrak sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan (Tanggal 03 Mei 2023 s/d 30 Oktober 2023);
- (2) Masa Pelaksanaan ditentukan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak, dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja yang tercantum dalam SPMK sampai dengan Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan yaitu selama 180 (seratus delapan puluh hari kalender);
- (3) Masa Pemeliharaan ditentukan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak dihitung sejak Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan selama 180 (seratus delapan puluh hari kalender).

Dengan demikian, **PPK** dan **PENYEDIA JASA** telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuh dengan meterai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuh meterai.

Untuk dan atas nama Pengguna Jasa,
Dinas Pekerjaan Umum Kota Bandar Lampung.
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)



DEDY SUTIYOSO, S.T., M.T
NIP. 19740716 199503 1 004

Untuk dan atas nama **PENYEDIA JASA**,
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI



SUJARYONO
Direktur



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM
KEGIATAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN DAN
PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH KABUPATEN/KOTA
Jalan Pulau Sebesi No.68 Sukarame, Telepon (0721) 7620300
Bandar Lampung

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 602.2/04/SPMK/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023

Paket Pekerjaan Konstruksi :

Pembangunan GOR INDOOR Way Halim

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDY SUTIYOSO,S.T.,M.T**
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen Kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota
Alamat : Jl. Pulau Sebesi No. 68 Sukarame Bandar Lampung

Berdasarkan Surat Perjanjian (Kontrak) Nomor : 602.2/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023 Tanggal 03 Mei 2023 bersama ini memerintahkan:

Nama : **SUJARYONO**
Jabatan : Direktur PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI
Alamat : Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Kota Bandar Lampung

Untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Macam Pekerjaan : **Pembangunan GOR INDOOR Way Halim;**
2. Tanggal mulai kerja : 03 Mei 2023;
3. Syarat – Syarat Pekerjaan : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan kontrak;
4. Waktu Penyelesaian : 180 (seratus delapan puluh) hari Kalender dan Pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 30 Oktober 2023;
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan **PENYEDIA** akan dikenakan Denda keterlambatan sebesar 1 / 1000 (Satu Perseribu) dari nilai Kontrak di luar Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang dihitung dari sisa jenis pekerjaan yang belum dikerjakan, sesuai dengan Syarat- syarat Umum Kontrak.

DIKELUARKAN : Bandar Lampung
DI
TANGGAL : 03 Mei 2023

Menerima dan menyetujui :
Untuk dan atas nama Penyedia Jasa,
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI

SUJARYONO
BANDAR LAMPUNG
Direktur

Yang memerintahkan Pengguna Jasa:
Dinas Pekerjaan Umum Kota Bandar Lampung
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

DEDY SUTIYOSO,S.T.,M.T
Nip. 19740716 199503 1 004



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM
Jalan Pulau Sebesi No. 68 Telp. (0721) 7620300
BANDAR LAMPUNG

BERITA ACARA SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN KONSTRUKSI (PHO)

Nomor : 760/II . 15 /PHO/III.03/2023

Kegiatan	: PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN DAN PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kode Paket	: D.10
Pekerjaan/Paket	: Pembangunan GOR INDOOR Way Halim
Nomor Kontrak	: 602.2/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023
Tanggal Kontrak	: 03 Mei 2023
Nomor Adendum Kontrak	: 602.2/ADD-01/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023
Tanggal Adendum Kontrak	: 21 Juli 2023
Tahun Anggaran	: 2023

Pada hari ini, **Selasa** tanggal **Dua Puluh Empat** bulan **Oktober** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Tiga**, bertempat di Kantor Dinas Pekerjaan Umum Kota Bandar Lampung, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : **DEDY SUTIYOSO, ST.,MT**
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat : Jl. Pulau Sebesi No. 68, Sukarame, Bandar Lampung.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kota Bandar Lampung , selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

2. Nama : **SUJARYONO**
Jabatan : Direktur
Alamat : Jl. Way Pisang No. 11 Pahoman Kota Bandar Lampung

Dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama perusahaan **PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI** berdasarkan Akte Pendirian Notaris **FAHRUL ROZI,SH** Nomor . 112 tanggal **21 Maret 2022** selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Berdasarkan :

1. Kontrak Nomor : 602.2/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023 tanggal 03 Mei 2023 antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua tentang Surat Perjanjian/SPK (Kontrak) Kegiatan **PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN DAN PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH KABUPATEN/KOTA** Paket **Pembangunan GOR INDOOR Way Halim**
2. Surat Tim Teknis Pemeriksa Hasil Pekerjaan Nomor : 004/D.10/BAHPP/III.03/2023 tanggal 20 Oktober 2023 perihal Rekomendasi / Penyampaian Berita Acara Hasil Pemeriksaan Pekerjaan Dalam Rangka Serah Terima

Pertama Pekerjaan (PHO). Kegiatan PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENGAWASAN DAN PEMANFAATAN BANGUNAN GEDUNG DAERAH KABUPATEN/KOTA Paket Pembangunan GOR INDOOR Way Halim

Menyatakan bahwa :

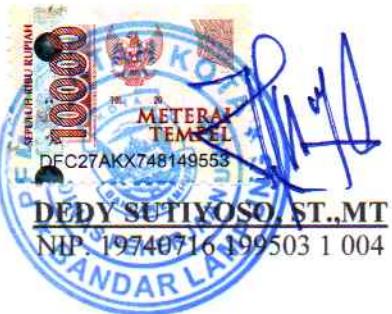
1. Pihak Kedua untuk pertama kalinya menyerahkan pekerjaan Pembangunan GOR INDOOR Way Halim kepada Pihak Pertama dan Pihak Pertama menerima penyerahan pekerjaan konstruksi tersebut terhitung dari tanggal 03 Mei 2023
2. Waktu pelaksanaan pekerjaan tidak melampaui waktu yang telah ditentukan dalam Kontrak dan Adendumnya (apabila ada). Masa pemeliharaan ditetapkan 180 (seratus delapan puluh) hari kalender, mulai tanggal 24 Oktober 2023

Demikian Berita Acara Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO) ini dibuat dengan sebenarnya dalam rangkap 10 (sepuluh) dan 3 (tiga) rangkap diantaranya dibubuhi materai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah), masing-masing rangkap mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Bandar Lampung 24 Oktober 2023

Yang Menerima Pekerjaan

Pihak Pertama



DEDY SUTIYOSO, ST.,MT
NIP. 19740716 199503 1 004

Yang Menyerahkan Pekerjaan

Pihak Kedua



SUJARYONO
Direktur

BERITA ACARA PENILAIAN PEKERJAAN
Pembangunan GOR INDOOR Way Halim

Nomor : 760/ II - 15 / BAPP / III.03 / 2023

- A. Berita Acara ini dibuat pada hari **Selasa** tanggal **Dua Puluh Empat** bulan **Oktober** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Tiga** oleh Tim Teknis Pemeriksa Hasil Pekerjaan di Lingkungan Pemerintah Kota Bandar Lampung dalam rangka Pemeriksaan dan Penilaian Hasil Pekerjaan **Pembangunan GOR INDOOR Way Halim Paket D.10** dengan No Kontrak **602.2/03/KTR-LL/D.10/PPK-P4BGDK/III.03/2023**
- B. Setelah dilakukan pengamatan lapangan terhadap pekerjaan pelaksanaan dan meneliti serta mempelajari semua hasil pekerjaan dimaksud, Maka Tim Teknis Pemeriksa Hasil Pekerjaan berkesimpulan bahwa pelaksanaan pekerjaan dalam masa pelaksanaan selama **180 (Seratus Delapan Puluh Hari)** hari kalender telah dilaksanakan dengan baik oleh Penyedia Jasa/ Kontraktor, sebagaimana surat rekomendasi PPK No **004/PPK-P4BGDK/PHO/X/2023** Tanggal **19 Oktober 2023**
- C. Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

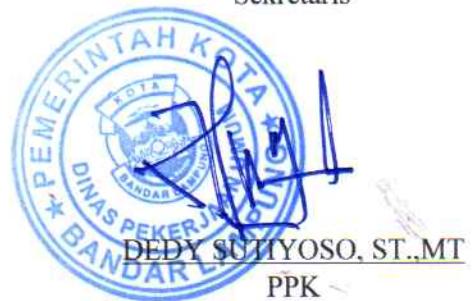
Tim Teknis Pemeriksa Hasil Pekerjaan Di Lingkungan Pemerintah Kota Bandar Lampung

Mengetahui dan Menyetujui.


KHARISON, SE
Ketua/Anggota


JUSUANDRE BERMANO, ST., MT.
Sekretaris


R. DEDEN RUHYAT, ST.
PPTK




DEDY SUTIYOSO, ST., MT
PPK

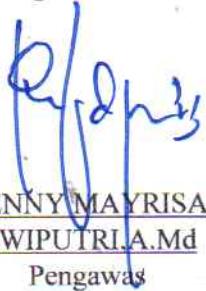
PT. ZSAZSA ABADI MANDIRI




TRI SARASWATI NOVIA, ST.

Pengawas


KRISMAN ARIS MUNANDAR, S.T.
Inspektor


RENNY MAYRISA DWIPUTRI, A.Md
Pengawas